



T.C. ÇİĞLİ BELEDİYESİ



2025-2029 STRATEJİK PLANI
2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI
2.3 AYLIK İZLEME RAPORU



ÇİĞLİ
BELEDİYESİ

T.C.
İZMİR İLİ
ÇİĞLİ BELEDİYE BAŞKANLIĞI

2025YILI
2. 3 AYLIK İZLEME RAPORU



Ataşehir Mahallesi, 8001/1 Sokak.

*No:1,
Çiğli/İZMİR*



444 3 552



(0232) 376 99 69



<https://www.cigli.bel.tr/>



haklailiskiler@cigli.bel.tr

İÇİNDEKİLER

Önsöz.....	1
Giriş.....	2
Performans Göstergeleri Bazında Hazırlanan Stratejik Plan İzleme Tabloları.....	5
Değerlendirme.....	57

STRATEJİK PLAN PERFORMANS GERÇEKLEŞMELERİ TABLOLARI

Grafik1 Stratejik Amaç 1 Performans Gerçekleşme Oranları.....	49
Grafik2 Stratejik Amaç 2 Performans Gerçekleşme Oranları.....	51
Grafik3 Stratejik Amaç 3 Performans Gerçekleşme Oranları.....	53
Grafik4 Stratejik Amaç 4 Performans Gerçekleşme Oranları.....	55

Önsöz

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun amaçlarından biri; kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve mali saydamlığı sağlamak üzere, kamu mali yönetiminin yapısını ve işleyişini düzenlemektir.

Bu amaç doğrultusunda kamu idarelerinin; stratejik planlar vasıtasıyla kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturması, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptaması, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmesi ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmaları gerekmektedir.

Bu süreçte, ideal bir izlemenin yapılması için harcama birimi ve diğer birimlerden sorumlu oldukları hedefler bazında izleme raporlarını hazırlamaları istenmiş, birimler bu raporları belirtilen süre içerisinde göndermiş ve harcama birimi ve diğer birimlerinden gelen raporlar, Strateji Geliştirme Müdürlüğü tarafından kendi değerlendirmeleri de eklenerek konsolide edilmiş ve nihai hâle getirilmiştir.

Hazırlanan bu rapor, 2025-2029 Stratejik Plan dönemini kapsayan 2025 yılı Performans Programında, 4 amaç ve bu amaçlara bağlı 28 hedefe ait performans izleme raporu, harcama birimi ve diğer birimlerden gelen raporlar doğrultusunda konsolide edilmiştir.

1. GİRİŞ

2025 – 2029 yılı Stratejik Planı çalışmaları kapsamında, Performans Programının 2025 yılı 2. 3 aylık izleme raporu Strateji Geliştirme Müdürlüğü tarafından hazırlanmıştır. Bu kapsamda gerçekleştirilen çalışmaların izlenebilirliği ölçülmüş olup, Çiğli Belediye Başkanı 'na sunulmuştur.

İzleme; proje, program ve/ya da kurum yönetimlerine ve temel paydaşlara, kullanılan kaynakların istenilen hedef, sonuç ve amaçlara ulaşmada ne kadar ilerleme sağlandığına dair fikir veren, belirlenmiş göstergeler çerçevesinde sistematik veri toplamayı sağlayan sürekli bir faaliyettir.

Değerlendirme ise; uygulanmakta ya da tamamlanmış olan proje, program ya da politikanın tasarım, uygulama ve sonuçlarının sistematik ve objektif olarak tahlil edilmesidir. Değerlendirmede amaç; tanımlanan amaçların ne kadar gerçekleştirildiği ve geçerli olduğunu, kalkınma perspektifinden ne kadar etkin, etkili ve sürdürülebilir olduğunun tespit edilmesidir. Hizmetlerin katılımcı süreçlere dayanılarak hazırlanmasının ötesinde fonksiyonel bir şekilde yönetim aracı olması da katılımcı uygulama, izleme ve değerlendirmeyi gerektirmektedir.

Sonuç Odaklı İ&D, kurumların üst yönetimlerinin sadece başarılı uygulamalarda bulunup bulunmadıklarına değil; uygulamalarla tanımlanan amaçların gerçekleşip gerçekleşmediğine ve farklı paydaşların beklentilerini karşılayıp karşılamadıklarına da eğilen bir pratik olmasına neden olmuştur. Aynı zamanda Sonuç Odaklı İ&D; belli bir projenin, programın ya da politikanın nasıl ilerlediği ve ne tür etkiler yarattığını izlemeyi mümkün kılması nedeniyle kurumların üst düzey yöneticileri ve karar vericileri için güçlü bir yönetim aracı olmuştur.

İzleme ve değerlendirmenin etkin yapılabilmesi için;

- Hedeflere ilişkin sorumlulukların netleştirilmesi,
- Hedeflerin nesnel ve ölçülebilir göstergelerle ilişkilendirilmesi,
- Performans göstergesi değerlerinin belirlenmesi,
- Uygun, doğru ve tutarlı veri ve istatistiklerin temin edilmesi,
- İhtiyaç duyulan verilerin nasıl, hangi sıklıkta ve kim tarafından temin edileceğinin tespit edilmesi ve bu kapsamdaki kısıtların belirlenmesi gerekir.

Hazırlanmış olan izleme raporunda Stratejik Planda yer alan amaç, hedef, performans göstergesi ve faaliyetlerin müdürlük ve hedef kartlarına göre değerlendirilmesi yapılmış olup, bu kapsamda hedef kartlarında belirtilen döneme ait gerçekteşme rakamları yer almıştır. Aynı zamanda gerçekteşen rakamların yanında performans göstergelerinin gerçekteştirilme oranları ve buna bağlı olarak açıklamaları da Performans Programı İzleme Tablolarında yer verilmiştir.

Raporda yer alan tablolar Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı tarafından yayınlanan rehber doğrultusunda hazırlanmıştır. Ayrıca; hedef ve performans göstergelerinin yıllık gerçekteşme oranlarının hesaplanması da aynı Rehberde önerilen formüllere göre yapılmıştır. Rehberde yer alan formüllerden bazıları şu şekildedir.

- Hedeflerin yıllık gerçekteşme oranları hesaplama formülü: {(PG1.1.1 Performansı X Hedefe Etkisi) + (PG1.1.2 Performansı X Hedefe Etkisi)}
- Performans göstergeleri yıllık gerçekteşme oranları hesaplama formülü: (C-A) / (B-A)

Performans Programı İzleme Raporunda, planımızda yer alan yıllık hedeflerimizin gerçekteşen gösterge rakamları ile karşılaştırılması yapılmış ve gerçekteşme yüzdeleri Stratejik Plan İzleme tablolarında gösterilmiştir.

Rapor Formatı Ve Hesaplama Tabloları Hakkında Açıklamalar:

Stratejik Plan İzleme Raporun doldurulmasında esas alınan Belediyeler İçin Stratejik Plan Hazırlama Rehberinde yer alan bazı tablolar ve açıklamalar:

A1					
H1.1					
H1.1 Performansı					
Sorumlu Birim					
Performans Göstergesi					
	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer(B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG1.1.1:					
Açıklama					
Her yılın ilk altı ayında ulaşılan performans düzeyi dikkate alınarak izlemenin yapıldığı yılın sonu itibarıyla hedeflenen değere ulaşıp ulaşılamayacağını analizi yapılır. Hedeflenen değere ulaşılmasını engelleyecek hususlar ve riskler varsa bunlar değerlendirilir. Hedeflenen değere ulaşılmasını sağlayacak temel tedbirlere kısaca yer verilir.					

Hedef performansının hesaplanmasına ilişkin dikkat edilmesi gereken hususlar;

- Bir göstergenin performansı yüzde 100'ü aşabilir. Ancak hedef performansının ölçümünde bu değer 100 olarak alınır. Böylece diğer göstergelerin hedefe etkisinin doğru hesaplanması sağlanır.
- Bir göstergenin performansı negatif bir değer olabilir. Ancak hedef performansının ölçümünde bu değer 0 olarak alınır. Böylece diğer göstergelerin hedefe etkisinin doğru hesaplanması sağlanır.
- Hedefe ilişkin tek bir gösterge belirlenmesi durumunda hedef performansının ölçümünde bu değer aynen alınır. Hedef performansı yüzde 100'ü aşabilir ya da negatif bir değer olabilir.



Amaç (A1)	Sürekli Gelişen Bir Yönetim Anlayışıyla Katılımcı Ve Şeffaf Bir Kurumsal Yapıya Ulaşmak
Hedef (H1)	Nitelikli Personel Yönetimini Sağlayan Ve Çalışan Memnuniyetini Artıracak Uygulamaları Güçlendirerek Kurumsal Kapasiteyi Daha Etkin Ve Verimli Hale Getirmek, İhtiyaç Duyulan Konularda Eğitim Programları Hazırlamak
Sorumlu Birim	İnsan Kaynakları Ve Eğitim Müdürlüğü
Performans %	19,25

Sıra No	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Hedef Etkisi %	2025			Gerçekleşme Oranı %	Açıklama
				Hedef	Ay	Gerçekleşme		
1	PG1	Düzenlenen hizmet içi eğitim (sayı)	30,00	20,00	3	1,00	5,00	Ocak-Şubat ve Mart aylarında gerçekleşen ve halen devam eden on-line olarak iş sağlığı ve güvenliği eğitimi verilmektedir.
					6	2,00	10,00	İzmir Valiliği İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü'nün düzenlemiş olduğu KBRN Farkındalık ve Şüpheli Posta Eğitimi personellere on-line olarak verilmektedir
2	PG2	Çalışan memnuniyet oranı (%)	30,00	60,00	3	0,00	0,00	Çalışanlara memnuniyet anketi ocak-şubat-mart ayları için düzenlenememiştir. Anket çalışmaları yapıldıktan sonra memnuniyet anketi düzenlenecektir.
					6	0,00	0,00	Çalışanlara memnuniyet anketi nisan-mayıs-haziran ayları için düzenlenememiştir. Anket çalışmaları yapıldıktan sonra memnuniyet anketi düzenlenecektir.
3	PG3	İş Sağlığı ve Güvenliği eğitimi verilen personel oranı (%)	20,00	100,00	3	70,00	70,00	İş Sağlığı ve Güvenliği eğitimi on-line olarak düzenlenmiş ve 1500 personelin 1050 personeli katılmış olup, 450 personel katılım göstermemiştir.
					6	81,25	81,25	İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimine katılmayan 450 personelin 250 si eğitimini tamamlamış ve yeni başlayan personeller ile birlikte 300 personel de eğitimlerini tamamlayacaklardır
4	PG4	Personel Performans Yönetimi Sisteminin tamamlanma oranı (%)	20,00	40,00	3	0,00	0,00	Personel Performans Yönetimi sistemi tamamlanma oranı ile ilgili çalışma yapılmamıştır.
					6	0,00	0,00	Personel Performans Yönetimi sistemi tamamlanma oranı ile ilgili çalışma yapılmamıştır.

Sıra No	Faaliyet Kodu	Faaliyet / Proje Adı	2025		Gerçekleşme Oranı %	Açıklama
			Hedef (TL)	Gerçekleşme (TL)		
1	F1	Hizmet içi eğitimlerin gerçekleştirilmesi	0,00	0,00	0,00	
2	F2	Çalışan memnuniyet anketi yapılması ve elde edilen sonuçlara göre iyileştirme planlarının uygulanması	0,00	0,00	0,00	
3	F3	İş Sağlığı ve Güvenliğine ilişkin eğitim faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi	50.000,00	0,00	0,00	
4	F4	Performansa dayalı ödüllendirme sisteminin kurulması	0,00	0,00	0,00	

Amaç (A1)	Sürekli Gelişen Bir Yönetim Anlayışıyla Katılımcı Ve Şeffaf Bir Kurumsal Yapıya Ulaşmak
Hedef (H2)	Demokratik Ve Şeffaf Bir Yönetim Anlayışıyla Halkın Karar Alma Ve Uygulama Mekanizmalarına Katılımının Sağlanması İçin İletişim Kaynaklarını Etkin Bir Şekilde Yönetmek
Sorumlu Birim	Basın Yayın Ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Performans %	50,95

Sıra No	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Hedef Etkisi %	2025			Gerçekleşme Oranı %	Açıklama
				Hedef	Ay	Gerçekleşme		
1	PG1	Vatandaş İlişkileri Yönetim Sistemine eklenen kayıt (sayı)	15,00	40.000,00	3	7.104,00	17,76	Vatandaş İşleri Yönetim Sistemine 01.01.2025 - 31.03.2025 tarihleri arasında toplam 7104 kayıt eklenmiştir.
					6	14.994,00	37,49	Vatandaş İşleri Yönetim Sistemine 01.04.2025 - 30.06.2025 tarihleri arasında toplam 7890 kayıt eklenmiştir.
2	PG2	Düzenlenen ve görevlendirilen etkinlik (sayı)	5,00	25,00	3	14,00	56,00	01.01.2025 - 31.03.2025 tarihleri arasında toplam 14 etkinlik ve toplantıda görev yapılmıştır.
					6	19,00	76,00	01.04.2025 - 30.06.2025 tarihleri arasında toplam 5 etkinlik ve toplantıda görev yapılmıştır.
3	PG3	Çağruların cevaplanma oranı (%)	10,00	95,00	3	99,06	100,00	01.01.2025 - 31.03.2025 tarihleri arasında Çağrı Merkezimizin çağrı karşılama oranı %99,06 olarak gerçekleşmiştir.
					6	98,84	100,00	01.04.2025 - 30.06.2025 tarihleri arasında Çağrı Merkezimizin çağrı karşılama oranı %98,84 olarak gerçekleşmiştir.
4	PG4	Vatandaşa yapılan anketin memnuniyet oranı (%)	5,00	70,00	3	0,00	0,00	
					6	0,00	0,00	
5	PG5	TV ve radyo kanallarında gerçekleştirilen canlı yayın (sayı)	5,00	50,00	3	15,00	30,00	01.01.2025 - 31.03.2025 tarihleri arasında radyo ve tv kanallarında toplam 15 yayın gerçekleştirilmiştir.
					6	35,00	17,50	01.04.2025 - 30.06.2025 tarihleri arasında radyo ve tv kanallarında toplam 20 yayın gerçekleştirilmiştir.
6	PG6	Sosyal medya platformları üzerinden yapılan paylaşım (sayı)	15,00	5.000,00	3	683,00	13,66	01.01.2025 - 31.03.2025 tarihleri arasında sosyal medya platformlarında toplam 683 paylaşım yapılmıştır.
					6	1.563,00	31,26	01.04.2025 - 30.06.2025 tarihleri arasında sosyal medya platformlarında toplam 880 paylaşım yapılmıştır.
7	PG7	Yapılan tasarım (sayı)	10,00	1.500,00	3	368,00	24,53	01.01.2025 - 31.03.2025 tarihleri arasında etkinlik, davet ve duyuru amacıyla basılmak üzere ve sosyal medya paylaşımları için toplam 368 tasarım yapılmıştır.
					6	695,00	46,33	01.04.2025 - 30.06.2025 tarihleri arasında etkinlik, davet ve duyuru amacıyla basılmak üzere ve sosyal medya paylaşımları için toplam 327 tasarım yapılmıştır.

8	PG8	Duyuru amaçlı gönderilen SMS (sayı)	10,00	35.000.000,00	3	6.292.816,00	17,98	01.01.2025 - 31.03.2025 tarihleri arasında duyuru amaçlı toplam 6.292.816 SMS gönderilmiştir.
					6	10.048.085,00	28,71	01.04.2025 - 30.06.2025 tarihleri arasında duyuru amaçlı toplam 3.755.269 SMS gönderilmiştir.
9	PG9	Yazılı, görsel ve internet medyasında iletilen bülten (sayı)	10,00	500,00	3	89,00	17,80	01.01.2025 - 31.03.2025 tarihleri arasında yazılı, görsel ve internet medyasına toplam 89 bülten iletilmiştir.
					6	173,00	34,60	01.04.2025 - 30.06.2025 tarihleri arasında yazılı, görsel ve internet medyasına toplam 84 bülten iletilmiştir.
10	PG10	Yazılı, görsel ve internet medyasında yayınlanan köşe yazısı ve özel haber (sayı)	15,00	50.000,00	3	35.671,00	71,34	01.01.2025 - 31.03.2025 tarihleri arasında yazılı, görsel ve internet medyasına toplam 35671 yazı ve haber yayınlanmıştır.
					6	73.495,00	100,00	01.04.2025 - 30.06.2025 tarihleri arasında yazılı, görsel ve internet medyasına toplam 37824 yazı ve haber yayınlanmıştır.

Sıra No	Faaliyet Kodu	Faaliyet / Proje Adı	2025		Gerçekleşme Oran %	Açıklama
			Hedef (TL)	Gerçekleşme (TL)		
1	F1	Belediyemize gelen talep ve önerilerin müdürlüklere gönderilmesi ve çözüm sürecinin takip edilmesi	0,00	0,00	0,00	
2	F2	Çağrı merkezi personelinin müdürlüklerin işleyişi hakkında bilgisinin güncel tutulması	0,00	0,00	0,00	
3	F3	Belediyenin hizmet kalitesinin iyileştirilmesi amacıyla anket yapılması	0,00	0,00	0,00	
4	F4	Belediye faaliyetleri için etkinlik düzenlemesi yada düzenlenen etkinliklerde planlama, koordinasyon ve dağıtım görevinin gerçekleştirilmesi	500.000,00	0,00	0,00	
5	F5	Gelen şikayetlerin hızlı bir şekilde değerlendirilmesi ve vatandaşın geri bildirimde bulunulması	0,00	0,00	0,00	
6	F6	Belediyemizin hizmet kalitesini artırmak için Stk'ler, Üniversiteler, Muhtarlıklar, Meslek odaları ve Müdürlüklerimiz ile birlikte koordinasyon toplantıları düzenlenmesi ve ortak faaliyetlerde bulunulması	800.000,00	192.000,00	24,00	
7	F7	Çiğli'de turizmin gelişmesi için tanıtım faaliyetleri yapılması	50.000,00	0,00	0,00	
8	F8	Güncel yayınları takip amacıyla abonelik, sözleşme vb. yapılması	500.000,00	0,00	0,00	
9	F9	Belediye etkinliklerinin her platformda duyurulması	3.000.000,00	194.400,00	6,48	
10	F10	Yerel yönetim ve vatandaş katılımını teşvik eden tanıtım faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi	500.000,00	0,00	0,00	
11	F11	Belediye hizmet ve etkinliklerinin tanıtımı için görsel tasarımların oluşturulması	500.000,00	17.550,00	3,51	

Amaç (A1)	Sürekli Gelişen Bir Yönetim Anlayışıyla Katılımcı Ve Şeffaf Bir Kurumsal Yapıya Ulaşmak
Hedef (H3)	Halka Kentlilik Bilincini Aşlamak, Kurum/Kuruluşlarla İşbirliği Yapmak Ve Kurumsal Görünürlüğü Artırmak
Sorumlu Birim	Özel Kalem Müdürlüğü
Performans %	15,00

Sıra No	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Hedef Etkisi %	2025			Gerçekleşme Oran %	Açıklama
				Hedef	Ay	Gerçekleşme		
1	PG1	Yeni imzalanacak kardeş şehir protokolleri (sayı)	15,00	2,00	3	0,00	0,00	Kardeş Şehir Protokolü imzalanmamıştır.
					6	1,00	50,00	Malatya Yazihan Belediyesi ile Kardeş Şehir Protokolü imzalanmıştır.
2	PG2	Kardeş şehirlerle yapılacak ortak etkinlik (sayı)	20,00	2,00	3	0,00	0,00	
					6	0,00	0,00	
3	PG3	Ziyaret edilen kardeş şehir (sayı)	15,00	2,00	3	1,00	50,00	6 Şubat Depremi yıl dönümü nedeniyle deprem bölgesi ziyaret edildi.
					6	1,00	50,00	
4	PG4	Düzenlenen etkinlikler (sayı)	35,00	4,00	3	0,00	0,00	
					6	0,00	0,00	
5	PG5	Yapılan vatandaş memnuniyeti anketi (sayı)	15,00	2,00	3	0,00	0,00	Anket yapılmamıştır.
					6	0,00	0,00	

Sıra No	Faaliyet Kodu	Faaliyet / Proje Adı	2025		Gerçekleşme Oran %	Açıklama
			Hedef (TL)	Gerçekleşme (TL)		
1	F1	Dini bayramlarda, milli bayramlarda ve önemli günlerde etkinlik düzenlenmesi	3.800.000,00	667.200,00	17,56	
2	F2	Çiğli Belediyesi ve Başkanlık Makamını temsilen etkinlikler düzenlemek	960.000,00	0,00	0,00	
3	F3	Vatandaş memnuniyetinin ölçülmesi için çalışmalar yapılması	1.200.000,00	0,00	0,00	
4	F4	Kültürel etkinlikler düzenlenmesi	600.000,00	396.000,00	66,00	
5	F5	Yeni kardeş şehir iş birlikleri yaparak Çiğli'nin ilimizde ve dünyada tanınırlığının artırılması	700.000,00	0,00	0,00	

Amaç (A1)	Sürekli Gelişen Bir Yönetim Anlayışıyla Katılımcı Ve Şeffaf Bir Kurumsal Yapıya Ulaşmak
Hedef (H4)	Stratejik Plan Ve Projeler Geliştirerek Yönetimsel Hedeflere Ulaşmak, Ulusal Ve Uluslararası Alanda Kurumsal Gelişime Katkı Sağlayacak İş Birliklerini Geliştirmek Ve Yürütmek
Sorumlu Birim	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
Performans %	64,88

Sıra No	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Hedef Etkisi %	2025			Gerçekleşme Oran %	Açıklama
				Hedef	Ay	Gerçekleşme		
1	PG1	Yıl içerisinde yapılması talep edilen anketlerin karşılama oranı (%)	10,00	100,00	3	100,00	100,00	Çiğli Belediyesi Eğitim Merkezi (ÇİBEM)'e ait memnuniyet anketi gerçekleştirilmiştir.
					6	100,00	100,00	Herhangi bir anket talebi olmamıştır.
2	PG2	Entegre Yönetim Sistemi kapsamında planlanan çalışmaların gerçekleşme oranı (%)	15,00	100,00	3	100,00	100,00	Doküman revizyonları ve kontrolleri uygun olarak yapılmakta, iyileştirme çalışmalarına devam edilmektedir.
					6	100,00	100,00	Doküman revizyonları ve kontrolleri uygun olarak yapılmakta, iyileştirme çalışmalarına devam edilmektedir.
3	PG3	İç Kontrol Uyum Eylem Planına uyum oranı (%)	10,00	80,00	3	33,00	41,25	İç Kontrol Uyum Eylem Planında tanımlanan 59 eylemden makul güvence altına alınanlar çıkarıldıktan sonra kalan 27 eylem arasından süreklilik arz eden ve Mart ayı sonuna kadar tamamlanması öngörülen 9 faaliyet gerçekleştirilmiştir.
					6	63,00	78,75	İç Kontrol Uyum Eylem Planında tanımlanan 59 eylemden makul güvence altına alınanlar çıkarıldıktan sonra kalan 27 eylem arasından süreklilik arz eden ve Haziran ayı sonuna kadar tamamlanması öngörülen 8 faaliyet gerçekleştirilmiştir.
4	PG4	Kurumsal Risk Aksiyon Planının gerçekleşme oranı (%)	5,00	50,00	3	0,00	0,00	Çalışmalara henüz başlanmamıştır. Üçüncü 3 aylık dönemde yapılması planlanmaktadır.
					6	0,00	0,00	Çalışmalara henüz başlanmamıştır.
5	PG5	Yıl içerisinde gerçekleştirilen çalışmaların raporlama oranı (%)	30,00	100,00	3	100,00	100,00	ÇİBEM Memnuniyet Anketi Değerlendirmesi, 30 adet Haftalık olarak CRM raporlarının hazırlanması, TÜİK çalışmalarının gerçekleştirilmesi, 2020 - 2024 İzleme Değerlendirme Raporu, 2024 Yılı İdare Faaliyet Raporu, 2024 Yılı Faaliyetleri İş Takvimi Raporu hazırlanmıştır.
					6	100,00	100,00	60 adet Haftalık olarak CRM raporları,3 adet aylık faaliyet raporu, 1. 3 aylık izleme raporu,2026 performans programı için müdürlüklere ait performans bilgisi raporu hazırlanmıştır.
6	PG6	Başvurulan Hibe / Proje (sayı)	10,00	10,00	3	1,00	10,00	Erasmus KA220 Adu Projesi - Engelli Vatandaşlar İçin Kentsel Tasarım projesine başvurulmuştur.
					6	2,00	20,00	KA131 Erasmus Konsorsiyum Projesi kapsamında gerçekleştirilecek hareketlilik için hazırlık sürecine başlanmıştır
7	PG7	Planlanan Entegre Yönetim Sistemlerinin tamamlanma oranı (%)	20,00	60,00	3	0,00	0,00	Kalite Yönetim Sistemi çalışmalarına devam edilmektedir.
					6	0,00	0,00	Kalite Yönetim Sistemi çalışmalarına devam edilmektedir.

Sıra No	Faaliyet Kodu	Faaliyet / Proje Adı	2025		Gerçekleşme Oran %	Açıklama
			Hedef (TL)	Gerçekleşme (TL)		
1	F1	Entegre Yönetim Sistemi Çalışmalarının yürütülmesi ve sürdürülebilirliğinin sağlanması için eğitim, üye olma,denetim, belgelendirme, saha gezilerine katılma çalışmalarının gerçekleştirilmesi	180.000,00	0,00	0,00	

2	F2	Tüm kurumsal raporların mevzuata uygun olarak hazırlanması, raporlama sürecinin koordine edilmesi ve ilgili faaliyetlerin yürütülmesi	240.000,00	10.410,00	4,34	
3	F3	Müdürlüklerin gerçekleştirdiği faaliyetlerin değerlendirilmesi ve ölçülmesi	40.000,00	0,00	0,00	
4	F4	Belediyeçilik hizmetlerinde verimliliğin artırılması için Beklenti ve Memnuniyet anketlerinin yapılması	120.000,00	0,00	0,00	
5	F5	Proje Yönetim Döngüsünün sağlanması için Kurumsal proje bazlı faaliyetlerin koordinasyonunun gerçekleştirilmesi	230.000,00	0,00	0,00	
6	F6	İç Kontrol sisteminin etkin yürütülmesini sağlamak için gerekli çalışmaların yapılması	115.000,00	0,00	0,00	
7	F7	Üniversiteler, Konsolosluklar, Sivil Toplum Kuruluşları, Vakıflar, Yerel Yönetimler vb. Kurumlarla işbirliği düzenlenmesi	10.000,00	0,00	0,00	
8	F8	Avrupa Birliği ve Türkiye'deki hibe başvuruları kapsamında kurum ve kuruluşlarla ortak faaliyetler yürütülmesi	10.000,00	0,00	0,00	

Amaç (A1)	Sürekli Gelişen Bir Yönetim Anlayışıyla Katılımcı Ve Şeffaf Bir Kurumsal Yapıya Ulaşmak
Hedef (H5)	Kurum Kaynaklarının Etkin Ve Verimli Kullanılmasıyla Güçlü Bir Mali Yapı Oluşturmak, Tüm Giderlerde Tasarrufa Gitmek
Sorumlu Birim	Mali Hizmetler Müdürlüğü
Performans %	36,21

Sıra No	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Hedef Etkisi %	2025			Gerçekleşme Oran %	Açıklama
				Hedef	Ay	Gerçekleşme		
1	PG1	Bütçe sapma oranı (%)	25,00	35,00	3	29,00	100,00	Gider bütçesi mart ayı tahminine göre %29 sapma olmuştur. Gelir bütçesi mart ayı tahminine göre %55 oranında sapma olmuştur.
					6	43,00	81,40	Gider bütçesi haziran ayı tahminine göre %43 sapma olmuştur. Gelir bütçesi mart ayı tahminine göre %43 oranında sapma olmuştur.
2	PG2	İncelenen ihale dosyalarının sonuca bağlanma oranı (%)	10,00	100,00	3	10,00	10,00	İlgili müdürlüklerden gelen ihale dosyaları mevzuata uygunluğu kontrol edilerek muhasebe kayıtlarımıza alınmıştır
					6	11,00	11,00	İlgili müdürlüklerden gelen ihale dosyaları mevzuata uygunluğu kontrol edilerek muhasebe kayıtlarımıza alınmıştır
3	PG3	Belediye mali kaynağındaki kaçak ve kayıpların tespit oranı (%)	10,00	30,00	3	0,00	0,00	
					6	0,00	0,00	
4	PG4	Gelirin gerçekleşme oranı (%)	25,00	80,00	3	12,00	15,00	2025 ocak-şubat-mart aylarında gelir %12 gerçekleşmiştir.
					6	25,00	31,25	2025 ocak-haziran aylarında gelir %25 gerçekleşmiştir.
5	PG5	Giderin gerçekleşme oranı (%)	25,00	90,00	3	10,00	11,11	Ocak-şubat-mart aylarında %10 oranında gerçekleşmiştir.
					6	25,00	27,78	Ocak-haziran aylarında %25 oranında gerçekleşmiştir.
6	PG6	Mali konularda alınan / düzenlenen eğitim (sayı)	5,00	1,00	3	0,00	0,00	Henüz bir eğitim yapılmamıştır.
					6	0,00	0,00	Henüz bir eğitim yapılmamıştır.

Sıra No	Faaliyet Kodu	Faaliyet / Proje Adı	2025		Gerçekleşme Oran %	Açıklama
			Hedef (TL)	Gerçekleşme (TL)		
1	F1	İhale Dosyalarına Ön Mali Kontrol Sistemi Kurulması	0,00	0,00	0,00	
2	F2	İhtiyaca Yönelik Eğitim Programları İle Kurumsal Kapasitenin Artırılması	0,00	0,00	0,00	
3	F3	Belediyenin vergi, harç ve diğer gelirlerinin tahsil edilmesi	0,00	0,00	0,00	
4	F4	Harcamaların planlanması ve gerçekleştirilmesi	0,00	0,00	0,00	

Amaç (A1)	Sürekli Gelişen Bir Yönetim Anlayışıyla Katılımcı Ve Şeffaf Bir Kurumsal Yapıya Ulaşmak
Hedef (H6)	Bilgi Teknolojileri Altyapısını Güçlendirerek, Değişen Ve Gelişen Teknolojiye Uyum Sağlayan Çalışmalarla Hizmet Çeşitliliğinin Kalitesini Artırmak
Sorumlu Birim	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Performans %	69,22

Sıra No	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Hedef Etkisi %	2025			Gerçekleşme Oranı %	Açıklama
				Hedef	Ay	Gerçekleşme		
1	PG1	Yazılım ihtiyaçlarının karşılanması oranı (%)	20,00	85,00	3	100,00	100,00	Belediyemiz yazılım ihtiyaçları, müdürlüğümüz tarafından karşılanmıştır. İhtiyaç duyulan tüm yazılımlar temin edilmiştir. Ayrıca tüm yetki, kurumsal entegrasyon talepleri 3 saat içinde karşılanmıştır. Toplam 564 talep gelmiş, tümü gerçekleştirilmiştir.
					6	98,00	100,00	Belediyemiz yazılım ihtiyaçları, müdürlüğümüz tarafından karşılanmıştır. İhtiyaç duyulan tüm yazılımlar temin edilmiştir. Ayrıca tüm yetki, kurumsal entegrasyon talepleri 3 saat içinde karşılanmıştır. Toplam 178 talep gelmiş, tümü gerçekleştirilmiştir.
2	PG2	Donanım ihtiyaçlarının karşılanması oranı (%)	20,00	85,00	3	98,00	100,00	Donanım ihtiyaçları belediyemizde yüksek oranda karşılanmıştır. (Yapılamayan işler; donanım yenilenmeleri yapılması imkansız işlerden dolayı yapılamamıştır.) Toplam 248 talep gelmiş, 243 tanesi karşılanmıştır.
					6	94,00	100,00	Bütçe ve tasarruf tedbirleri kaynaklı bilgisayar bileşeni temin edilemediğinden dolayı taleplerin tamamı karşılanamadı. Toplam 155 talep geldi.9 tanesi ileri tarihlere ertelendi.
3	PG3	E-Devlet, E-Belediye, E-İmar ve benzeri elektronik ortamda sunulan hizmeti kullanan kişi sayısındaki artış oranı (%)	20,00	20,00	3	0,00	0,00	2024 yılı ilk üç ayna göre düşüş oranı %48
					6	0,00	0,00	2024 ikinci üç ayna göre düşüş oranı %50
4	PG4	Arıza giderme süresi (saat)	5,00	3,00	3	3,10	96,77	Yetki ve görev değişikliği durumlarında, sistemde gereken düzenlemeler aynı gün içerisinde yapılmaktadır. Donanımsal konularda tamir, format gibi durumlar aynı gün giderilmese bile diğer gün içerisinde tamamlanmaktadır.
					6	2,90	100,00	Yetki ve görev değişikliği durumlarında, sistemde gereken düzenlemeler aynı gün içerisinde yapılmaktadır. Donanımsal konularda tamir, format gibi durumlar aynı gün giderilmese bile diğer gün içerisinde tamamlanmaktadır.
5	PG5	Vatandaşa sunulan ücretsiz internet hizmet alanı (sayı)	15,00	3,00	3	1,00	33,33	Nermin Abadan Unat Kadın Yaşam Merkezin de hizmete alınmıştır.
					6	2,00	66,67	Ana bina 2. kat fuaye ve nikah alanı.
6	PG6	Kent otomasyon sistemlerinin nüfusa göre kullanım oranı (%)	20,00	90,00	3	37,03	41,14	Teknik bir sebepten dolayı web sitemiz üzerinden gelen sayılara erişemedik. Web sitemiz hariç diğer kent otomasyon sistemi toplam kullanıcı sayısı 92577. Çiğli Nüfusuna oranı %37,03 olarak hesaplanmıştır.
					6	64,00	71,11	Web sitemiz dahil, kent otomasyon sistemi toplam kullanıcı sayısı 160543. Çiğli Nüfusuna oranı %64 olarak hesaplanmıştır.

Sıra No	Faaliyet Kodu	Faaliyet / Proje Adı	2025		Gerçekleşme Oranı %	Açıklama
			Hedef (TL)	Gerçekleşme (TL)		
1	F1	Kent İçi ücretsiz WiFi Hizmetinin Devreye Alınması	600.000,00	477.593,29	79,60	
2	F2	Çiğli Dijital Dönüşüm Projesinin Devreye Alınması (Tüm Belediye İşlemlerinin Mobil ve Masaüstü olacak şekilde tek platformdan yapılması)	4.350.000,00	3.675.370,40	84,49	

3	F3	Kurum İçi Son Kullanıcı Donanım Malzemelerinin Yenilenmesi	2.650.000,00	109.620,52	4,14	
4	F4	Halk Market Halk Mağaza Uygulamasının Geliştirilmesi	0,00	0,00	0,00	
5	F5	Belediye Birimlerinin İhtiyacı Olan Yazılım Ürünlerinin Temin Edilmesi	5.000.000,00	317.040,00	6,34	
6	F6	Kurum Sistem Alt Yapısının Yenilenmesi	50.000,00	314.340,60	628,68	
7	F7	Kurum Ağ Yapısının Revizyonu	600.000,00	848.777,01	141,46	
8	F8	Coğrafi bilgi sistemlerine dayalı tematik haritalama veri tabanının geliştirilmesi	2.430.000,00	0,00	0,00	
9	F9	Kurum Baskılama Parkurunun Yenilenmesi ve Akıllı Baskılama Sistemine Geçiş Yapılması	250.000,00	85.905,38	34,36	
10	F10	İlçe Genelinde Akıllı Şehir Uygulamalarının Geliştirilmesi	0,00	0,00	0,00	
11	F11	Kentli Kart Sisteminin Devreye Alınması	0,00	0,00	0,00	
12	F12	Envanter Sayımı ve Demirbaş Yönetimi Programının Devreye Alınması	0,00	0,00	0,00	
13	F13	Arşivlerin Dijitalleştirilmesi	0,00	0,00	0,00	
14	F14	Mahallelerde Dış Tahsilatların Kolaylaştırılması Amacıyla Dış Vezne Kurulması	150.000,00	0,00	0,00	
15	F15	Mobil Gezici Veznelerin Kurulması	150.000,00	0,00	0,00	
16	F16	Kapıda Tahsilat Sisteminin Devreye Alınması	150.000,00	0,00	0,00	
17	F17	Akıllı Atık Toplama Sisteminin Geliştirilmesi	0,00	0,00	0,00	
18	F18	Geri Dönüştür Akıllı Atık Sisteminin Devreye Alınması	0,00	0,00	0,00	
19	F19	Gelir Artırıcı Çalışmaların Yapılması	0,00	0,00	0,00	
20	F20	Bilgi Güvenliği Yönetim Sisteminin Devreye Alınması	450.000,00	0,00	0,00	

Amaç (A2)	İlçenin Fiziksel Gelişimini Sağlayacak, Yaşam Kalitesini Yükseltecek Tüm Toplum Kesimlerini Kapsayan Bir Çiğli Yaratmak
Hedef (H1)	Doğal Mirası Ve Dokuyu Koruyarak, İlçemizin Estetik, İşlevsellik Ve Sürdürülebilirlik Alanlarında Gelişimini Sağlamak Ve İnsan Odaklı Mekânlar Oluşturmak
Sorumlu Birim	Kentsel Tasarım Müdürlüğü
Performans %	60,00

Sıra No	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Hedef Etkisi %	2025			Gerçekleşme Oran %	Açıklama
				Hedef	Ay	Gerçekleşme		
1	PG1	Kreş ve gündüz bakım evi projelerinin hazırlanması (sayı)	10,00	3,00	3	0,00	0,00	Fizibilite çalışmaları devam etmektedir.
					6	0,00	0,00	Fizibilite çalışmaları devam etmektedir.
2	PG2	Kentsel tasarım alanı/mezdan/park/restore edilen yapıların projelerinin hazırlanması (sayı)	30,00	3,00	3	3,00	100,00	Kadın Emegi Sokağı 8001/3 Sokak Düzenlemesi Proje Revizesi İsmail Rahmi Karadavut İ.Ö.O. Çevre düzenlemesi Narin Parkı Projesi Uğur Mumcu Parkı Kafe Projesi
					6	3,00	100,00	Fizibilite çalışmaları devam etmektedir.
3	PG3	Yapılan/Düzenlenen pazar yeri projelerinin hazırlanması (sayı)	10,00	1,00	3	0,00	0,00	Fizibilite çalışmaları devam etmektedir.
					6	0,00	0,00	Fizibilite çalışmaları devam etmektedir.
4	PG4	Spor merkezi projelerinin hazırlanması (sayı)	20,00	1,00	3	0,00	0,00	Fizibilite çalışmaları devam etmektedir.
					6	0,00	0,00	Fizibilite çalışmaları devam etmektedir.
5	PG5	Sosyal/Kültürel Hizmet Tesisi projeleri (sayı)	30,00	2,00	3	2,00	100,00	Balatçık Mahallesi Özge Polat Kitaplığı projesi Evka-2 Mahallesi Hulusi Kentmen Emekli Lokali Projesi
					6	2,00	100,00	Fizibilite çalışmaları devam etmektedir.

Sıra No	Faaliyet Kodu	Faaliyet / Proje Adı	2025		Gerçekleşme Oran %	Açıklama
			Hedef (TL)	Gerçekleşme (TL)		
1	F1	Kreş ve Gündüz Bakım Evi Proje Çalışmalarının Yapılması	191.000,00	0,00	0,00	
2	F2	Rekreasyon alanı ve park projelerinin hazırlanması	145.000,00	0,00	0,00	
3	F3	Sosyal-Kültürel Hizmet Tesislerinin Projelerinin Hazırlanması	265.000,00	3.000,00	1,13	
4	F4	Yeni Pazar Yerlerinin ve Mevcut Pazaryerlerinin Projelerinin Hazırlanması	227.000,00	0,00	0,00	

Amaç (A2)	İlçenin Fiziksel Gelişimini Sağlayacak, Yaşam Kalitesini Yükseltecek Tüm Toplum Kesimlerini Kapsayan Bir Çiğli Yaratmak
Hedef (H2)	İlçe Gelişimini Sağlamak İçin Şehir Planlama Süreçlerini Yöneterek, Yapılan İmar Plan Revizyonları İle Sürdürülebilir Kentleşmeyi Sağlamak, Kentsel Dönüşümü Destekleyen Projeler Üretmek
Sorumlu Birim	Plan Ve Proje Müdürlüğü
Performans %	90,00

Sıra No	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Hedef Etkisi %	2025			Gerçekleşme Oranı %	Açıklama
				Hedef	Ay	Gerçekleşme		
1	PG1	Yapılacak ulaşım projeleri (sayı)	10,00	1,00	3	1,00	100,00	İmar planında işli olan 8914/8 sokağın açılması için Fen İşleri Müdürlüğüne yazı yazıldı.
					6	1,00	100,00	
2	PG2	İmar planlarına esas imar uygulamaları (sayı)	20,00	2,00	3	1,00	50,00	Sasalı 256 imar uygulaması planın geri dönüşümü yapıldı.
					6	1,00	50,00	
3	PG3	Afete dirençli, sürdürülebilir bir kentleşme için hazırlanan kentsel dönüşüm projeleri (sayı)	20,00	1,00	3	1,00	100,00	Balatçık (Dağ) Mahallesinin Rezerv Alan ilan edilmesi için hazırlanan talep dosyasında eksik ve güncellenmesi gereken bilgi ve belgeler için ihale yapıldı.
					6	1,00	100,00	
4	PG4	Afete dirençli, sürdürülebilir bir kentleşme için hazırlanan imar planları (sayı)	25,00	2,00	3	2,00	100,00	Ova Kesimi Revizyon İmar Planı İzmir Büyükşehir Belediye Meclisince onaylandı. Köyiçi Revizyon İmar Planı için hazırlıklar başladı.
					6	3,00	100,00	
5	PG5	Koruma amaçlı imar planlarının yapılması (sayı)	25,00	1,00	3	2,00	100,00	Kıyı Kesimi Koruma Amaçlı İmar Planı Bakanlığın talep ettiği düzeltmeler yapılıyor onay bekleniyor. Sasalı Koruma Amaçlı İmar Planları Analiz ve Sentez Çalışması İzmir Büyükşehir Belediyesine gönderildi. Koruma Amaçlı İmar Planı İzmir Büyükşehir Belediye Meclisine sunuldu.
					6	2,00	100,00	

Sıra No	Faaliyet Kodu	Faaliyet / Proje Adı	2025		Gerçekleşme Oranı %	Açıklama
			Hedef (TL)	Gerçekleşme (TL)		
1	F1	Kıyı Kesimi Koruma Amaçlı İmar Planı	1.500.000,00	0,00	0,00	
2	F2	Köyiçi ve Yakakent Revizyon İmar Planı	850.000,00	0,00	0,00	
3	F3	Harmandalı Revizyon İmar Planı	850.000,00	0,00	0,00	
4	F4	Balatçık Dağ Mahallesi Kentsel Dönüşüm Projesi	2.500.000,00	0,00	0,00	
5	F5	Harmandalı Parselasyon Planı (1. Etap)	1.500.000,00	0,00	0,00	
6	F6	Balatçık Parselasyon Planı	1.500.000,00	0,00	0,00	
7	F7	Çevre ilçelerle bağlantıyı sağlayacak, kent içi erişilebilirliği arttıracak yol ve kavşak projesi	0,00	0,00	0,00	

Amaç (A2)	İlçenin Fiziksel Gelişimini Sağlayacak, Yaşam Kalitesini Yükseltecek Tüm Toplum Kesimlerini Kapsayan Bir Çiğli Yaratmak
Hedef (H3)	İlçemizin Fiziksel Gelişimini Sağlayacak Erişilebilir Ve Kapsayıcı Planlar Doğrultusunda Temel Hizmet İhtiyaçlarını Karşılama Ve Yaşam Kalitesini Artırmak
Sorumlu Birim	Fen İşleri Müdürlüğü
Performans %	28,60

Sıra No	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Hedef Etkisi %	2025			Gerçekleşme Oran %	Açıklama
				Hedef	Ay	Gerçekleşme		
1	PG1	Yol ve tretuvar düzenlemesi yapılan alan (m ²)	20,00	40.000,00	3	4.805,00	12,01	4515 m2 parke taşı yol, 195 m2 beton yol , beton kaldırım 95 m2
					6	7.195,00	17,99	2.125 m2 parke taşı yol,265 m2 beton yol
2	PG2	Bakım ve onarımı yapılan kamusal binalar (sayı)	5,00	10,00	3	0,00	0,00	gerçekleşmedi.
					6	0,00	0,00	gerçekleşmedi
3	PG3	Yapılan kreş ve gündüz bakım evi (sayı)	15,00	3,00	3	0,00	0,00	gerçekleşmedi.
					6	0,00	0,00	gerçekleşmedi
4	PG4	Yapılan kentsel tasarım alanı/ Meydan /Restore edilen yapı (sayı)	25,00	1,00	3	1,00	100,00	Kadın Emeği Sokağı
					6	1,00	100,00	gerçekleşmedi
5	PG5	Yapılan/düzenlenen pazar yerleri (sayı)	15,00	1,00	3	0,00	0,00	gerçekleşmedi.
					6	0,00	0,00	gerçekleşmedi
6	PG6	Yapılan Sosyal/Kültürel hizmet tesisleri (sayı)	20,00	2,00	3	0,00	0,00	gerçekleşmedi.
					6	0,00	0,00	gerçekleşmedi

Sıra No	Faaliyet Kodu	Faaliyet / Proje Adı	2025		Gerçekleşme Oran %	Açıklama
			Hedef (TL)	Gerçekleşme (TL)		
1	F1	Çiğli Sınırları İçerisinde Yol Ve Tretuvar Düzenlemesi Yapılması	30.800.000,00	3.803.280,00	12,35	
2	F2	Belediye Hizmet Binalarının, İbadethanelerin, Okulların Vs. Bakım Ve Onarım Çalışmalarının Yapılması	11.000.000,00	5.321.940,00	48,38	
3	F3	Kreşler ve Gündüz Bakım Evi Çalışmalarının Yapılması	7.000.000,00	0,00	0,00	
4	F4	İlçemizde Muhtelif Yerlerde Restorasyon, Kentsel Tasarım, Meydan Düzenlemeleri Vb. Çalışmaların Yapılması	2.000.000,00	731.520,00	36,58	
5	F5	Yeni Pazar Yerlerinin Yapılması Ve Mevcut Pazar Yerlerinin Düzenlenmesi Çalışmalarının Yapılması	12.000.000,00	0,00	0,00	
6	F6	Harmandalı Çok Amaçlı Yaşam Kampüsü Yapılması	7.000.000,00	0,00	0,00	
7	F7	Balatçık Gençlik Merkezi ve Konuk Evi Yapılması	17.000.000,00	0,00	0,00	

Amaç (A2)	İlçenin Fiziksel Gelişimini Sağlayacak, Yaşam Kalitesini Yükseltecek Tüm Toplum Kesimlerini Kapsayan Bir Çiğli Yaratmak
Hedef (H4)	Denetimlerle Desteklenen Etkin Ruhsat Verme Süreçlerini Yöneterek Yapıların Güvenliği, Mevzuata Uygunluğu Ve Çevre Düzenlemelerini Denetlemek
Sorumlu Birim	Ruhsat Ve Denetim Müdürlüğü
Performans %	69,86

Sıra No	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Hedef Etkisi %	2025			Gerçekleşme Oranı %	Açıklama
				Hedef	Ay	Gerçekleşme		
1	PG1	Başvuru sonucunda verilen ruhsat (sayı)	50,00	350,00	3	77,00	22,00	
					6	139,00	39,71	
2	PG2	Verilen Ulusal Bayram Tatillerinde Çalışma Ruhsatı (sayı)	50,00	350,00	3	318,00	90,86	
					6	470,00	100,00	

Sıra No	Faaliyet Kodu	Faaliyet / Proje Adı	2025		Gerçekleşme Oranı %	Açıklama
			Hedef (TL)	Gerçekleşme (TL)		
1	F1	İlçemizde açılan sıhhi ve gayrisihhi müessese ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerinin ruhsatlandırılması	0,00	0,00	0,00	
2	F2	Ruhsatlandırma talebi ile müdürlüğümüze müracaat edenlerin başvurularının değerlendirilmesi	0,00	0,00	0,00	
3	F3	İlçemiz sınırlarındaki tespit edilen ya da yeni ruhsatlandırılan işyerlerinin denetlenmesi	0,00	0,00	0,00	

Amaç (A2)	İlçenin Fiziksel Gelişimini Sağlayacak, Yaşam Kalitesini Yükseltecek Tüm Toplum Kesimlerini Kapsayan Bir Çiğli Yaratmak
Hedef (H5)	Planlı Ve Düzenli Kentleşmeyi Desteklemek İçin Kullanım Alanlarını Etkin Bir Şekilde Düzenlemek, Bu Kapsamda Yapılan Çalışmaların Sürdürülebilirliğini Sağlamak
Sorumlu Birim	İmar Ve Şehircilik Müdürlüğü
Performans %	63,12

Sıra No	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Hedef Etkisi %	2025			Gerçekleşme Oran %	Açıklama
				Hedef	Ay	Gerçekleşme		
1	PG1	Düzenlenen ruhsat ve iskan (sayı)	30,00	1.200,00	3	129,00	10,75	82 Yapı Ruhsat - 34 Yapı Kullanma İzin Belgesi - 7 Yıkım Ruhsatı - 6 Yanan Ve Yıkılan Formu
					6	258,00	21,50	90 Yapı Ruhsat - 28 Yapı Kullanma İzin Belgesi - 6 Yıkım Ruhsatı - 5 Yanan ve Yıkılan Formu
2	PG2	Arşivden incelenmek üzere istenen dosya (sayı)	20,00	50,00	3	113,00	100,00	Çalışmalar Devam Etmektedir.
					6	300,00	100,00	Çalışmalar Devam Etmektedir.
3	PG3	Gerçekleştirilen bilinçlendirme çalışmaları (sayı)	10,00	3,00	3	1,00	33,33	Güvenlik Eğitimi Yapılmıştır. Çalışmalar Devam Etmektedir.
					6	2,00	66,67	Mayıs Ayı - Tahribatsız Yapı ve Zemin İzleme Yöntemleri Çalıştay Eğitim
4	PG4	Bina envanteri tamamlanma oranı (%)	10,00	100,00	3	0,00	0,00	Bina envanter çalışmaları devam etmektedir.
					6	0,00	0,00	Bina envanter çalışmaları devam etmektedir.
5	PG5	Dijital arşiv tamamlanma oranı (%)	30,00	85,00	3	94,00	100,00	Ocak Ayı - İndeks Dosya Sayfa Raporu: 65 Dosya/8378 Sayfa - Proje Tarama: 457 Dosya/31381 Sayfa - E- Expertiz: 25 - Şubat Ayı - İndeks Dosya Sayfa Raporu: 30 Dosya/19391 Sayfa - Proje Tarama: 561 Dosya/19566 Sayfa E-Expertiz: 40- Mart Ayı: İndeks Dosya Sayfa Raporu:89 Dosya/42818 Sayfa- Proje Tarama:614 Dosya/23356 Sayfa - E- Expertiz: 28 3 (Üç) Aylık Tasnif+ Toplama Dosya: 148606 Sayfa Adedi NOT. Üzerine Tarama İşlemi : (Yeni Gelen Evrakların Dosyalarına Eklennesi İşlemleri) - İNDEX + TAR
					6	95,00	100,00	Nisan Ayı - İndeks Dosya Sayfa Raporu: 85 Dosya/38767 Sayfa - Proje Tarama: personel olmadığı için Proje Tarama Yapılmamıştır. E- Expertiz: 19 - Mayıs Ayı - İndeks Dosya Sayfa Raporu: 190 Dosya/95066 Sayfa - Proje Tarama: personel olmadığı için proje tarama yapılmamıştır.E- Expertiz: 11- Haziran Ayı: İndeks Dosya Sayfa Raporu:130 Dosya/1571 Sayfa- Proje Tarama: Personel olmadığı için proje tarama yapılmamıştır. E- Expertiz: 10 3 (Üç) Aylık Tasnif+ Toplama Dosya: 135809 Sayfa Adedi

Sıra No	Faaliyet Kodu	Faaliyet / Proje Adı	2025		Gerçekleşme Oran %	Açıklama
			Hedef (TL)	Gerçekleşme (TL)		
1	F1	İlçe Sakinleri, Meslek Odaları, Yapı Denetim Kuruluşları, Müteahhit Ve Firmaları Vs. Yönelik Durum Değerlendirme İçin Toplantı Ve Bilgilendirme Çalışmaları Yapılması	750.000,00	0,00	0,00	
2	F2	Bina Envanterlerinin Tamamlanarak Güvenli Konutlarda Yaşam Sağlanması	750.000,00	0,00	0,00	
3	F3	Yeni binalara ruhsat, yapı kullanma izni vb. yapılaşmaya esas yapı belgelerinin düzenlenmesi	0,00	0,00	0,00	
4	F4	Belediyemiz Arşivlerinin Elektronik Ortama Aktarılması Çalışmalarıyla Birlikte, Yeni Yapılacak Yapılara Ait Tüm İşlemlerin Elektronik Ortamda Yürütülmesinin Sağlanması	750.000,00	0,00	0,00	

Amaç (A2)	İlçenin Fiziksel Gelişimini Sağlayacak, Yaşam Kalitesini Yükseltecek Tüm Toplum Kesimlerini Kapsayan Bir Çiğli Yaratmak
Hedef (H6)	İlçenin Güvenli Ve Sağlam Yapılaşma İçinde Olması İçin Takip Ve Denetim Mekanizmalarını Artırarak İmar Kanunlarına Göre Uygulanmasını Sağlamak
Sorumlu Birim	Yapı Kontrol Müdürlüğü
Performans %	14,39

Sıra No	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Hedef Etkisi %	2025			Gerçekleşme Oranı %	Açıklama
				Hedef	Ay	Gerçekleşme		
1	PG1	Düzenlenen yıkım ruhsatı ve yanan yıkılan yapılar formu (sayı)	20,00	110,00	3	14,00	12,73	8 adet yıkım ruhsatı, 6 adet yanan yıkılan yapılar formu düzenlenmiştir.
					6	27,00	24,55	
2	PG2	Tespitinin ardından gerekli işlemleri yapılan metruk bina (sayı)	20,00	25,00	3	1,00	4,00	
					6	3,00	12,00	
3	PG3	6306 sayılı afet riski altındaki alanların dönüştürülmesi kanunu kapsamında yıkılacak riskli yapı (sayı)	20,00	60,00	3	7,00	11,67	
					6	16,00	26,67	
4	PG4	Tespiti yapılan kaçak yapılarla ilişkin tutulan yapı tatil zaptı (Sayı)	20,00	160,00	3	6,00	3,75	
					6	14,00	8,75	
5	PG5	Kaçak yapıların İmar Kanunu'na göre uygun hale getirilmesi (sayı)	20,00	15,00	3	0,00	0,00	
					6	0,00	0,00	

Sıra No	Faaliyet Kodu	Faaliyet / Proje Adı	2025		Gerçekleşme Oranı %	Açıklama
			Hedef (TL)	Gerçekleşme (TL)		
1	F1	Kaçak yapılara ait Yapı Tatil Zaptı belgelerinin düzenlenmesi	90.000,00	0,00	0,00	
2	F2	Riskli, metruk ve tehlikeli kaçak yapıların yerinde tespitinin sağlanması	0,00	0,00	0,00	
3	F3	Şikayet dilekçeleri üzerine gerekli tespit ve işlemlerin yapılması	0,00	0,00	0,00	
4	F4	Afet Risklerine ve sürdürülebilir enerji kullanımına yönelik kamu kurum ve kuruluşları ile üniversite ve diğer bilimsel kurumlarla işbirliği yaparak uygulanan Araştırma, geliştirme ve değerlendirme çalışmalarının yürütülmesi	0,00	0,00	0,00	
5	F5	Kaçak yapı, tehlikeli yapı, riskli yapı ve kamusal alanda kalan işgallerin takibi, kontrolü ve yasal işlemlerin azami ölçüde yapılması	1.000.000,00	0,00	0,00	
6	F6	Denetimler sonucunda imar kanunu gereğince gerekli işlemlerin yapılması	0,00	0,00	0,00	

Amaç (A2)	İlçenin Fiziksel Gelişimini Sağlayacak, Yaşam Kalitesini Yükseltecek Tüm Toplum Kesimlerini Kapsayan Bir Çiğli Yaratmak
Hedef (H7)	Kamu Düzenini Sağlamak, Vatandaşların Güvenliğini Artırmak İçin Etkin Denetim Ve Hızlı Müdahale Sağlamak
Sorumlu Birim	Zabıta Müdürlüğü
Performans %	86,88

Sıra No	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Hedef Etkisi %	2025			Gerçekleşme Oranı %	Açıklama
				Hedef	Ay	Gerçekleşme		
1	PG1	İşgal, seyyar, anonsla satış dilencilik ve benzeri gibi yapılan genel denetimler (sayı)	35,00	3.500,00	3	1.670,00	47,71	
					6	3.250,00	92,86	
2	PG2	Ruhsatsız olduğu tespit edilen ve cezai işlem uygulanan işyeri (sayı)	35,00	120,00	3	53,00	44,17	
					6	110,00	91,67	
3	PG3	İlçemizdeki tüm ilkokul, ortaokul ve liselerde bulunan kantinlerin denetimi (sayı)	30,00	74,00	3	35,00	47,30	
					6	55,00	74,32	

Sıra No	Faaliyet Kodu	Faaliyet / Proje Adı	2025		Gerçekleşme Oranı %	Açıklama
			Hedef (TL)	Gerçekleşme (TL)		
1	F1	Toplum sağlığı ve güvenliğine yönelik risklerin denetimlerle en aza indirilmesi	0,00	0,00	0,00	
2	F2	Rutin pazaryerleri denetim çalışmalarının kesintisiz olarak devam etmesi	0,00	0,00	0,00	
3	F3	İlçemizdeki tüm ilkokul, ortaokul ve lise öğrencilerinin sağlıklı gıdaya ulaşabilmesi	0,00	0,00	0,00	

Amaç (A2)	İlçenin Fiziksel Gelişimini Sağlayacak, Yaşam Kalitesini Yükseltecek Tüm Toplum Kesimlerini Kapsayan Bir Çiğli Yaratmak
Hedef (H8)	Acil Durumlarda Etkin Müdahale Planları Oluşturarak Afet Risklerini Azaltmak, Toplumun Afetlere Karşı Hazırlıklı Olmasını Sağlamak, Eğitim Programları Düzenleyerek Afet Bilincini Artırmak Ve Afet Sonrası İyileşme Süreçlerini Koordine Etmek
Sorumlu Birim	Afet İşleri Müdürlüğü
Performans %	3,00

Sıra No	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Hedef Etkisi %	2025			Gerçekleşme Oranı %	Açıklama
				Hedef	Ay	Gerçekleşme		
1	PG1	Okullarda ve kamu kurumlarında farkındalığı arttırmak için verilecek eğitim (sayı)	15,00	20,00	3	0,00	0,00	Hazırlık aşamasında
					6	0,00	0,00	Hazırlık aşamasında
2	PG2	Mahallelerde kurulan Mahalle Arama Kurtarma ekipleri (sayı)	10,00	4,00	3	0,00	0,00	Hazırlık aşamasında
					6	0,00	0,00	Hazırlık aşamasında
3	PG3	Kurulan MAK ekibine katılan vatandaş (sayı)	10,00	100,00	3	0,00	0,00	Hazırlık aşamasında
					6	0,00	0,00	Hazırlık aşamasında
4	PG4	Hazırlanan, dağıtılan broşür, afiş (adet)	10,00	2.000,00	3	0,00	0,00	Hazırlık aşamasında
					6	0,00	0,00	Hazırlık aşamasında
5	PG5	ÇAK personelinin alması gereken eğitimlerin tamamlanma oranı (%)	15,00	80,00	3	0,00	0,00	ÇAK ekibi yeniden yapılanma sürecindedir.
					6	0,00	0,00	%50 oranında tamamlanmıştır.
6	PG6	ÇAK Ekibinin malzemelerinin yenilenme ve tamamlanma oranı (%)	15,00	90,00	3	0,00	0,00	Hazır durumda olan ekipmanlar %60 oranında olup, tedarik ve yenileme süreci devam etmektedir.
					6	0,00	0,00	Hazır durumda olan ekipmanlar %60 oranında olup, tedarik ve yenileme süreci devam etmektedir.
7	PG7	Yapılan protokol (sayı)	10,00	10,00	3	0,00	0,00	Müdürlüğümüzce her hangi bir protokol yapılmamıştır.
					6	0,00	0,00	Müdürlüğümüzce her hangi bir protokol yapılmamıştır.
8	PG8	Riskli durumlara hazırlıklı olunması amacıyla gerçekleştirilen tatbikat (sayı)	15,00	5,00	3	1,00	20,00	1'i tatbikat olmak üzere, ayrıca Mart ayı sonu itibarıyla riskli durumlara hazırlıklı olunması amacıyla, toplam 6 toplantı gerçekleştirilmiştir.
					6	1,00	20,00	Haziran ayı itibarıyla çak ekibi, gerçekleşen 6 adet yangına müdahale etmiş olup herhangi bir tatbikat gerçekleştirilmemiştir.

Sıra No	Faaliyet Kodu	Faaliyet / Proje Adı	2025		Gerçekleşme Oranı %	Açıklama
			Hedef (TL)	Gerçekleşme (TL)		
1	F1	Mahalle Arama Kurtarma (MAK) birimlerinin tüm mahallelerde kurulmasının sağlanması	500.000,00	0,00	0,00	
2	F2	MAK'ların kapasite ve kalitesini artırmak için çalışmalar yapılması	200.000,00	0,00	0,00	
3	F3	ÇAK ve MAK ekibinin arama kurtarma çalışmaları için alınması gereken uzaktan veya yakından eğitim ihtiyacının sağlanması	150.000,00	0,00	0,00	
4	F4	Dönemsel tatbikat faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi	0,00	0,00	0,00	
5	F5	Afet ve acil durumlarda kullanılması gereken malzeme ihtiyacının sağlanması	500.000,00	0,00	0,00	
6	F6	Farkındalığı artırıcı broşür ve afiş basımının gerçekleştirilmesi	5.000,00	0,00	0,00	

Amaç (A2)	İlçenin Fiziksel Gelişimini Sağlayacak, Yaşam Kalitesini Yükseltecek Tüm Toplum Kesimlerini Kapsayan Bir Çiğli Yaratmak
Hedef (H9)	Tarımsal Kalkınmayı Teşvik Ederek Yerel Tarımın Gelişimini Desteklemek, Tarım Arazilerini Korumak Ve Çiftçilere Yönelik Eğitim Programları Düzenlemek
Sorumlu Birim	Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü
Performans %	38,75

Sıra No	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Hedef Etkisi %	2025			Gerçekleşme Oran %	Açıklama
				Hedef	Ay	Gerçekleşme		
1	PG1	Aptterapi merkezinden hizmet alan kişi (sayı)	20,00	10,00	3	0,00	0,00	Aptterapi hizmeti önümüzdeki aylarda yapılacaktır
					6	0,00	0,00	Dünya arıcılar gününde Aptterapi hizmeti yapılacaktır.
2	PG2	İyi tarım uygulamaları etkinliği (sayı)	20,00	6,00	3	2,00	33,33	17.01.2025 Kaklıçtaki tarlaların hayvansal gübreleme ile gübrenmesi. Yerli tohum araştırılması Toprak analizi yapılmıştır 11.03.2025 Kaklıçtaki ekili alanların 2. üst gübrenmesi gerçekleştirilmiştir.
					6	6,00	100,00	30.04.2025 Büyükbaş hayvan süt ve süt ürünleri teknolojileri gezi etkinliği Elmo susam sokağı okulu ile gezi düzenlenmiştir. 06.05.2025 Kaklıç da bulunan tarlalarımızın haşere ve böceklerle karşı ilaçlama işlemleri. 14.05.2025 dünya Çiftçiler Günü Bahar Tohum Şenliği; Kaklıç, Egekent, K.çiğli İlköğretim okullarına Tohumlu Kalem dağıtım etkinliği. 30.05.2025 Kaklıç da bulunan buğday tarlaların biçer döverle biçilmesi ve hasat yapılması işi.
3	PG3	Verilen mesleki eğitim (sayı)	15,00	5,00	3	0,00	0,00	Zootečni bilim dalı başkanı ile hayvancılık (kümes hayvancılığı) üzerine bilgi alınmıştır
					6	0,00	0,00	Verilen eğitimimiz bulunmamaktadır.
4	PG4	Çiğli genelinde üretilen ürünler için tanıtım çalışmaları (sayı)	15,00	4,00	3	0,00	0,00	
					6	1,00	25,00	18.06.2025 Kaklıç da bulunan tarlalarımızdan elde edilen buğdayların un fabrikasında una dönüştürülüp, Çiğli'de ki ihtiyaç sahibi vatandaşlara dağıtılmak üzere Sosyal İşl.Md. teslim edilmesi işi.
5	PG5	Ekin/dikim yapılan alan (daa)	15,00	5,00	3	37,00	100,00	Kaklıç ve Sasalıda 37 dönüm buğday ekimi yapılmıştır.
					6	74,00	100,00	Kaklıç ve Sasalıda 37 dönüm buğday ekimi yapılmıştır.
6	PG6	Yapılan mahalle bostanı (adet)	10,00	1,00	3	0,00	0,00	Ahmet efendi mah. engelli vatandaşımızın bahçe düzenlemesi için park bahçe müdürlüğü ile birlikte hizmet verilmiştir.
					6	0,00	0,00	Mahalle bostan etkinliği yapılmamıştır.

7	PG7	Başvurulan ulusal ve uluslararası hibe projesi (sayı)	5,00	2,00	3	0,00	0,00	Müdürlüğümüzce 3 aylık planlarımız içinde bulunmamaktadır. Önümüzdeki aylarda değerlendirilecektir.
					6	0,00	0,00	Müdürlüğümüzce 3 aylık planlarımız içerisinde bulunmamaktadır. Önümüzdeki aylarda değerlendirilecektir.

Sıra No	Faaliyet Kodu	Faaliyet / Proje Adı	2025		Gerçekleşme Oranı %	Açıklama
			Hedef (TL)	Gerçekleşme (TL)		
1	F1	Sasalı Apiterapi Merkezi bünyesinde kovanların tedarik edilip arıcılığın gerçekleştirilmesi	300.000,00	0,00	0,00	
2	F2	Kurulan kovanlara Arıların taşınması ve nakliyesinin gerçekleştirilmesi	100.000,00	0,00	0,00	
3	F3	İyi Tarım Uygulamaları kapsamında eğitim, panel, çalıştay, seminer, sempozyum vb eğitimlerin verilmesi	400.000,00	6.600,00	1,65	
4	F4	Çiğli genelinde üretilen ürünler için yapılan tanıtım faaliyetleri	100.000,00	0,00	0,00	
5	F5	Yeni üretim alanlarının oluşturulması	200.000,00	0,00	0,00	
6	F6	Mahalle bostanlarının yapımına ilişkin boş arazilerin tespit edilmesi ve fiziki yapısının düzenlenmesi	100.000,00	0,00	0,00	
7	F7	Ulusal ve uluslararası hibe projelerine bağlı faaliyetlerin yürütülmesi	100.000,00	0,00	0,00	
8	F8	Tarımsal Faaliyetlere uygun hale getirilmesi için topraklandırma ve gübreleme çalışmalarının yapılması	300.000,00	0,00	0,00	

Amaç (A3)	Sosyal Belediyecilik Ve Kentlilik Bilincini Artırmak Amacıyla Toplumun Her Kesimine Yönelik Erişilebilir Etkinlikler Düzenlemek
Hedef (H1)	Dezavantajlı Grupların Yaşam Koşullarını İyileştirmek İçin Sosyal Yardım Programları Yürütmek Ve Desteklemek
Sorumlu Birim	Sosyal Yardım İşler Müdürlüğü
Performans %	22,55

Sıra No	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Hedef Etkisi %	2025			Gerçekleşme Oran %	Açıklama
				Hedef	Ay	Gerçekleşme		
1	PG1	Verilen hizmetlerin sonunda yapılan anket çalışmaları neticesinde vatandaş memnuniyeti (%)	5,00	85,00	3	75,00	88,24	Yapılan birebir aramalar, sosyal medya ve CRM memnuniyet anketi üzerinden gelen geri dönüşler ile elde edilen verilerden derlenmiştir.
					6	87,00	100,00	Yapılan anketler sonucunda memnuniyet oranı 87 olarak gerçekleşmiştir.
2	PG2	Anne bebek bakım çantası seti verilen aile (sayı)	10,00	850,00	3	101,00	11,88	İlçemizde ikamet edip yeni bebek sahibi olmuş ailelerimize içeriği müdürlüğümüzce ihtiyaca göre belirlenmiş ve her bebeğe bir çanta olacak şekilde Hoş geldin Bebek çantası hizmeti verilmiştir.
					6	101,00	11,88	2. üç aylık periyotta Hoş Geldin Bebek Paketi temin sürecinde olduğundan dolayı hizmet verilmemiştir
3	PG3	Asker Çantası Seti verilen vatandaş (sayı)	10,00	200,00	3	0,00	0,00	Asker Çantası Yardımı Hizmeti 31 Aralık 2024 Tarihi İtibari ile Sonlandırılmıştır.
					6	0,00	0,00	Asker Çantası Yardımı Hizmeti 31 Aralık 2024 Tarihi İtibari ile Sonlandırılmıştır.
4	PG4	65 yaş üzeri vatandaşlarımıza verilen Evde Temizlik hizmeti (sayı)	10,00	500,00	3	23,00	4,60	Yaşlı vatandaşlarımıza maddi gelirleri düşük ve temizlikte hanelerinde destek olacak kimseleri yok ise ev temizliği hizmeti verilmektedir.
					6	90,00	18,00	Sosyoekonomik durumu yetersiz olan ve refakatçisi olmayan vatandaşlarımıza ikinci üç aylık periyotta toplam 67 adet evde temizlik hizmeti verilmiştir
5	PG5	Gıda yardımı yapılan vatandaş (sayı)	10,00	2.500,00	3	379,00	15,16	İlçemizde ikamet eden ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza müdürlüğümüzün belirlediği gıda malzemeleri koli olarak teslim edilmektedir
					6	707,00	28,28	İlçemizde ikamet eden ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza 328 adet Gıda Kolisi teslim edilmiştir.
6	PG6	Çölyak Gıda Yardımı yapılan vatandaş (sayı)	5,00	20,00	3	0,00	0,00	Müdürlüğümüz tarafından Çölyak Gıda Desteği Hizmeti sonlandırılmıştır.
					6	0,00	0,00	Müdürlüğümüz tarafından Çölyak Gıda Desteği Hizmeti sonlandırılmıştır.
7	PG7	Giyim Yardımı hizmetinden faydalanan vatandaş (sayı)	10,00	300,00	3	27,00	9,00	İlçemizde ikamet eden ihtiyaç sahibi vatandaşlara talepleri doğrultusunda belediyemize yapılan gönüllü bağışlarla temin edilen malzemelerden giyim yardımı yapılmaktadır. Ayrıca ihtiyaç sahibi ailelerimizin çocuklarına bayram hediyesi olarak giyim yardımı yapılmıştır. Toplamda 27 kişiye giyim yardımı yapılmıştır.

					6	27,00	9,00	Belirtilen döneme ait herhangi bir giyim yardımı bulunmamaktadır.
8	PG8	Kırtasiye Seti ve Okul Üniforması hizmetinden faydalanan öğrenci (sayı)	10,00	300,00	3	0,00	0,00	Sosyoekonomik durumu yetersiz olan ailelerin çocuklarına verilmek üzere kırtasiye desteğine ilişkin temin süreci devam etmektedir.
					6	0,00	0,00	Sosyoekonomik durumu yetersiz olan ailelerin çocuklarına verilmek üzere kırtasiye desteğine ilişkin temin süreci devam etmektedir.
9	PG9	Üniversite Valizi hizmetinden faydalanan öğrenci (sayı)	10,00	120,00	3	0,00	0,00	Yüksek öğrenime hak kazanmış öğrencilere verilecek üniversite valizi hizmetine Eylül ayında başlanacaktır
					6	0,00	0,00	Yüksek öğrenime hak kazanmış öğrencilere verilecek üniversite valizi hizmetine Eylül ayında başlanacaktır
10	PG10	Taziye yardım kolisi desteği verilen hane (sayı)	5,00	550,00	3	0,00	0,00	Mayıs ayı itibari ile Taziye Yardımı Hizmetimiz verilmeye başlanacaktır.
					6	92,00	16,73	İkinci üç aylık periyotta vefat eden vatandaşlarımızın ailelerine destek olmak amacıyla 92 adet taziye paketi teslim edilmiştir
11	PG11	Çiğli Kent Konseyine verilen destek (sayı)	5,00	20,00	3	0,00	0,00	Muhtarlık İşleri Müdürlüğüne Bağlanmıştır.
					6	0,00	0,00	Muhtarlık İşleri Müdürlüğüne Bağlanmıştır.
12	PG12	Yapılan Steak Yemek ve Mutfak Tüpü Yardımı (sayı)	5,00	100,00	3	3.500,00	100,00	İlçemizde ikamet eden ihtiyaç sahibi toplamda 152 ailemize sıcak yemek yardımında bulunulmuştur.
					6	7.677,00	100,00	İlçemizde ikamet eden sosyoekonomik durumu yetersiz olan 92 aileye sıcak yemek yardımı yapılmıştır.
13	PG13	Evde bakım (kuaför vb.) taleplerinin karşılanma oranı (%)	5,00	85,00	3	72,00	84,71	Önceki senelerde hizmet alımı yoluyla yapılan çalışma sonlandırılmış olup birimiz personelleri ile devam etmektedir.
					6	94,00	100,00	Belirtilen tarih aralığında 34 adet başvuru gelmiş olup, 32 adedi kapatılmıştır.

Sıra No	Faaliyet Kodu	Faaliyet / Proje Adı	2025		Gerçekleşme Oranı %	Açıklama
			Hedef (TL)	Gerçekleşme (TL)		
1	F1	Yaş Almış Kıdemli Vatandaşlar İle Bakıma Muhtaç Ailelere Yönelik Evde Temizlik Hizmeti Ve Çamaşır Yıkama Hizmeti Verilmesi	1.500.000,00	915.024,50	61,00	
2	F2	Yeni Doğan Bebek Ve Ailelerine Yönelik Anne Bebek Bakım Çantası Seti Desteği Verilmesi	1.350.000,00	0,00	0,00	
3	F3	İlköğretim Öğrencilerine Kırtasiye Seti Ve Okul Üniforması Desteği Verilmesi	2.100.000,00	0,00	0,00	
4	F4	Yüksek Öğrenim Gören Öğrencilere Üniversite Valizi Desteği Verilmesi	800.000,00	2.820,00	0,35	
5	F5	Askerlik Görevini İfa Etmek Üzere Askeri Birliklere Katılacak Olan Vatandaşlarımıza Asker Çantası Seti Desteği Verilmesi	800.000,00	0,00	0,00	
6	F6	Yardıma Muhtaç Vatandaşlarımıza Gıda Yardımı Kolisi Desteği Verilmesi	6.000.000,00	0,00	0,00	
7	F7	Ramazan ayında iftar yemekleri düzenlenmesi, Gıda Yardımı Kolisi yapılması ve kandil simidi vb. gıda ürünlerinin dağıtım hizmetlerinin yapılması	2.400.000,00	1.847.716,00	76,99	

8	F8	Çölyak Hastalarının Yeterli Ve Dengeli Beslenmesine Yardımcı Olmak Amacıyla Glütensiz Gıda Alımı Ve Gıda Yardımı Kolisi Desteği Verilmesi	850.000,00	0,00	0,00	
9	F9	İlçe genelinde taziye evlerine Taziye Yardım Kolisi desteği verilmesi	1.000.000,00	699.915,00	69,99	
10	F10	Dar Gelirli, Yaşlı, Kimsesiz, Muhtaç Vatandaşlarımıza Giyim Yardımı Desteği Verilmesi	500.000,00	7.191,00	1,44	
11	F11	Sosyal Yardım Alan Ve İhtiyaç Duyan Kişilere Yönelik Anket Hizmeti Yapılması	1.000,00	0,00	0,00	
12	F12	Yaşlı, yatalak, kimsesiz, düşkün, dar gelirli ve evinde yemek pişirecek kimsesi olmayan ihtiyaç sahibi aile ve/veya bireylere sıcak yemek yardımı yapılması	200.000,00	0,00	0,00	
13	F13	Kent Konseyine gerekli desteklerin sağlanması	1.000,00	0,00	0,00	
14	F14	Sosyo ekonomik durumu düşük olan aile/bireylere mutfak tüpü yardımı yapılması	200.000,00	0,00	0,00	
15	F15	Evde bakım (kuaför vb.) hizmetlerinin gerçekleştirilmesi	1.300.000,00	677.472,70	52,11	

Amaç (A3)	Sosyal Belediyecilik Ve Kentlilik Bilincini Artırmak Amacıyla Toplumun Her Kesimine Yönelik Erişilebilir Etkinlikler Düzenlemek
Hedef (H2)	Çiğlimizde Mevcut Olan Ve Yapılacak Yeni Spor Tesisleriyle, Her Kesime Ve İlgi Alanına Yanıt Veren, İlçe Halkının Spor Kültürünü Geliştirerek Fiziksel Ve Zihinsel Gelişimini Desteklemek
Sorumlu Birim	Gençlik Ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
Performans %	61,67

Sıra No	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Hedef Etkisi %	2025			Gerçekleşme Oran %	Açıklama
				Hedef	Ay	Gerçekleşme		
1	PG1	Spor kurslarına katılan kursiyer (kişi)	25,00	11.000,00	3	755,00	6,86	Tabloda gösterildiği gibidir.
					6	1.911,00	17,37	Tabloda gösterildiği gibidir.
2	PG2	Spor etkinliklerine katılan vatandaş (kişi)	15,00	4.000,00	3	1.429,00	35,73	Tabloda gösterildiği gibidir.
					6	7.126,00	100,00	Tabloda gösterildiği gibidir.
3	PG3	Spor tesislerini kullanan vatandaş (kişi)	10,00	18.000,00	3	4.079,00	22,66	Tabloda gösterildiği gibidir.
					6	10.932,00	60,73	Tabloda gösterildiği gibidir.
4	PG4	Aktif kurs / branş (sayı)	15,00	35,00	3	17,00	48,57	Voleybol, Basketbol, Futbol, Hareket Eğitimi, Pilates, Zumba, Masa Tenisi, Satranç, Yoga, Teakwondo, Akıl ve Zeka Oyunları, Tenis, Fitness, Reformer Grup, Reformer Bireysel, Personel Trainer ve Badminton.
					6	16,00	45,71	Voleybol, Basketbol, Hareket Eğitimi, Pilates, Zumba, Masa Tenisi, Yoga, Teakwondo, Akıl ve Zeka Oyunları, Tenis, Fitness, Reformer Grup, Reformer Bireysel, Yüzme, Futbol, İzcilik.
5	PG5	Düzenlenen turnuva, etkinlik, festival (sayı)	15,00	25,00	3	7,00	28,00	06 Ocak Reformer Salon Açılışı, 10 Ocak Buz Sporları Etkinliği (Rotary Lisesi), 1-2 Şubat İsmail Hakkı TONGUÇ Satranç Turnuvası 14 Şubat Buz Sporları Etkinliği (Güzeltpe Ortaokulu), 16 Şubat M.Tenis deplasmanlı serbest takımlar ligi müsabakaları, 7 Mart Dünya Kadınlar Günü Etkinliği, 22 Mart Buz Sporları Etkinliği (Selim DİNİZ İlkokulu).
					6	24,00	96,00	Açık Hava Yoga Etkinliği, İlkokul Fiziksel Etkinlik Oyunları, Açık Hava Yoga Etkinliği, Trekking etkinliği, Buz Sporları Etkinliği (Kemal Hadımlı Ortaokulu), Güzeltpe sabah sporu, İzci Eğitimi Uygulaması, Buz Sporları (Selim Diniz Ortaokulu), Açık Hava Pilates Etkinliği, Gençlik Yürüyüşü, Aerobik-Dans etkinliği, Tenis turnuvası (Gençlik Kupası), Futbol turnuvası (Gençlik Kupası), Voleybol turnuvası (Gençlik Kupası), Aerobik-Dans etkinliği , Birimler arası futbol turnuvası, Açık Hava Yoga Etki
6	PG6	Dezavantajlı bireylere yönelik düzenlenen etkinlik / faaliyet (sayı)	10,00	10,00	3	2,00	20,00	Masa Tenisi ve Kort Tenisinde özel çocuklara ders verilmektedir.
					6	5,00	50,00	Masa Tenisi, Kort Tenisi ve Hareket Eğitiminde özel çocuklara ders verilmektedir.
7	PG7	Talep üzerine sporcuların ve takımların desteklenme oranı (%)	5,00	100,00	3	100,00	100,00	
					6	100,00	100,00	Gelen Talepler Karşılanmıştır.
8	PG8	Yapılan spor çalışmalarına ait memnuniyet oranı (%)	5,00	100,00	3	100,00	100,00	
					6	100,00	100,00	

Sıra No	Faaliyet Kodu	Faaliyet / Proje Adı	2025		Gerçekleşme Oranı %	Açıklama
			Hedef (TL)	Gerçekleşme (TL)		
1	F1	Milli Bayram ve özel günlerde müsabaka ve etkinlikleri içeren etkinliklerin geleneksel hale gelmesinin sağlanması	400.000,00	0,00	0,00	
2	F2	Düzenlenen spor kursları ile vatandaşlarımızın hareketliliğinin sağlanması suretiyle yaşam kalitelerinin artırılması	300.000,00	11.880,00	3,96	
3	F3	Düzenlenen spor okulları ile müsabık takımların oluşturulmasının ve profesyonel sporcuların yetişmesinin sağlanması	1.800.000,00	0,00	0,00	
4	F4	Park ve açık alanlarda düzenlenecek olan spor etkinlikleri ve oluşturulacak açık hava spor tesisleri, ergonomik sabit spor pakları ile vatandaşlarımıza spor yapabileme imkanının sağlanması	200.000,00	0,00	0,00	
5	F5	Kadınlara yönelik mahalinde spor etkinlik ve kurslarının düzenlenmesi	100.000,00	0,00	0,00	
6	F6	Gelişim çağındaki çocukların bilişsel becerilerini artırmak amacıyla kurs ve etkinlikler düzenlenmesi	100.000,00	0,00	0,00	
7	F7	Amatör spor kulüplerinin tesis, malzeme, personel yönünden desteklenesi ve ortak proje yürütülmesi	1.000.000,00	14.580,00	1,46	
8	F8	Sporu teşvik edecek ulusal ve uluslararası turnuvaların düzenlenmesi	700.000,00	44.340,00	6,33	
9	F9	Dezavantajlı gruplara yönelik sportif etkinliklerin düzenlenmesi	100.000,00	0,00	0,00	
10	F10	Sporu teşvik etmek amacıyla başarılı sporcuların desteklenmesi	600.000,00	0,00	0,00	

Amaç (A3)	Sosyal Belediyecilik Ve Kentlilik Bilincini Artırmak Amacıyla Toplumun Her Kesimine Yönelik Erişilebilir Etkinlikler Düzenlemek
Hedef (H3)	İlçenin Kültürel Zenginliğini Koruyarak Ve Geliştirerek; Sanat, Edebiyat, Müzik Ve Diğer Kültürel Etkinlikler Aracılığıyla Kültürel Hayatı Desteklemek Ve Toplumsal Birliği Güçlendirmek
Sorumlu Birim	Kültür Ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Performans %	61,59

Sıra No	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Hedef Etkisi %	2025			Gerçekleşme Oran %	Açıklama
				Hedef	Ay	Gerçekleşme		
1	PG1	Düzenlenen kültürel ve sanatsal etkinlikler (sayı)	25,00	50,00	3	4,00	8,00	Ocak ayında 3, şubat ayında 1 etkinlik olacak şekilde toplamda 4 etkinlik yapılmıştır. Mart ayında yapılan etkinliğimiz bulunmamaktadır.
					6	13,00	26,00	Nisan ayında 2, Mayıs ayında 2 Haziran ayında 5 etkinlik olacak şekilde toplamda 9 etkinlik yapılmıştır.
2	PG2	Kurslara katılımlı katılımcı (sayı)	15,00	450,00	3	347,00	77,11	Drama, Tiyatro, Bağlama, Gitar, Kaval, Çocuk Resim Kursu, Türk Sanat Müziği Koro, Ritim, Seramik Kursu ve Yağlı Boya Resim Kurslarında Kayıtlı Kursiyer Sayısıdır.
					6	327,00	72,67	Drama, Tiyatro, Bağlama, Gitar, Kaval, Çocuk Resim Kursu, Türk Sanat Müziği Koro, Ritim, Seramik Kursu, Yağlı Boya Resim Kursu ve Stand Up komedi atölyesi kurslarına Kayıtlı Kursiyer Sayısıdır.
3	PG3	İhtiyaç sahibi kurum, kuruluş ve belediyemize ait alanlarda Büst ve Heykel ihtiyacı karşılanma oranı (%)	15,00	20,00	3	100,00	100,00	Kaklıç Sanat Atölyemizde 10 adet Flamingo ve 1 Adet Narin heykeli yapılmıştır.
					6	100,00	100,00	Nisan, Mayıs ve Haziran aylarında 10 Adet Flamingo heykeli yapılmıştır.
4	PG4	Çiğli Belediyesi Eğitim Merkezine (ÇİBEM) katılımlı öğrenci (sayı)	15,00	450,00	3	771,00	100,00	Çiğli Belediyesi Eğitim Merkezi'nde Üniversiteye Hazırlık kurslarında katılımlı öğrenci sayısıdır.
					6	560,00	100,00	Çiğli Belediyesi Eğitim Merkezi'nde Üniversiteye Hazırlık kurslarında katılımlı öğrenci sayısıdır.
5	PG5	Kütüphane hizmeti alan öğrenci ve vatandaş (sayı)	10,00	2.650,00	3	279,00	10,53	Ocak, Şubat ve Mart aylarında Kütüphane hizmeti alan öğrenci ve vatandaşlar.
					6	510,00	19,25	Nisan, Mayıs ve Haziran aylarında Kütüphane hizmeti alan öğrenci ve vatandaşlar.

6	PG6	Eğitim bursu sağlanan ğrenci (sayı)	20,00	150,00	3	92,00	61,33	ığlı'nın Yıldızları Projesinde, ığlı sınırları içerisinde 4 yıllık ve üzeri niversite okuyan generimize ığlı'lı esnaf, işadamı v.b kişilerce burs bağlanmıştır.
					6	92,00	61,33	ığlı'nın Yıldızları Projesinde, ığlı sınırları içerisinde 4 yıllık ve üzeri niversite okuyan generimize ığlı'lı esnaf, işadamı v.b kişilerce burs bağlanmıştır.

Sıra No	Faaliyet Kodu	Faaliyet / Proje Adı	2025		Gerçekleşme Oranı %	Açıklama
			Hedef (TL)	Gerçekleşme (TL)		
1	F1	ığlı'ye mal olmuş kaynak kişiler ve dalında uzman kişilerle konferans, söyleşi, sempozyum, panel gibi farkındalık etkinlikleri ile felsefe kulübü, sinema topluluğu vb. etkinliklerin düzenlenmesi	100.000,00	0,00	0,00	
2	F2	İlçemizdeki dezavantajlı vatandaşlarımızın ücretsiz konser, tiyatro, sinema vb. etkinlikler ile yaşam kalitelerinin yükseltilmesi amacıyla faaliyetler düzenlenmesi	3.000.000,00	1.623.960,00	54,13	
3	F3	Talepler doğrultusunda ücretsiz hobi amaçlı, tiyatro, drama, el sanatları (heykel, resim, vb.) kurs programlarının düzenlenmesi	50.000,00	0,00	0,00	
4	F4	Okuma alışkanlıklarının artırılması ve sınavlara hazırlanan ığlı'lı vatandaşlarımıza kütüphane hizmeti sunulması	200.000,00	0,00	0,00	
5	F5	İhtiyaç sahibi kurum ve kuruluşlar ile belediyemize ait alanlarda değerlendirilmek üzere sanatsal değere sahip bst ve heykel imalatı yapılması	200.000,00	0,00	0,00	
6	F6	İlçemizde bulunan öğrencilerimize eğitim desteği verilmesi (İBEM)	200.000,00	0,00	0,00	
7	F7	Maddi durumu yetersiz olan başarılı öğrencilere ulaşarak burs, eğitim desteği sağlamak	50.000,00	0,00	0,00	

Amaç (A3)	Sosyal Belediyecilik Ve Kentlilik Bilincini Artırmak Amacıyla Toplumun Her Kesimine Yönelik Erişilebilir Etkinlikler Düzenlemek
Hedef (H4)	İlçemizde Yaşayan Tüm Kadınların Sosyal Hayatta Yaşadığı Fiziksel/Ekonomik Şiddet, Eğitim Eşitsizliği Ve Cinsiyet Ayrımcılığı Gibi Güçlüklerin Tespit Edilerek; Bu Doğrultuda İhtiyaç Duyulan Sosyal, Ekonomik Ve Siyasi Hayatta Güçlenmelerini Destekleyici Eğitim Ve İstihdam Fırsatlarına Erişimlerini Artırmak Ve Cinsiyet Eşitliğini Sağlamak
Sorumlu Birim	Kadın Ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
Performans %	71,75

Sıra No	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Hedef Etkisi %	2025			Gerçekleşme Oranı %	Açıklama
				Hedef	Ay	Gerçekleşme		
1	PG1	Düzenlenen etkinlik, çalıştay (sayı)	15,00	20,00	3	8,00	40,00	1.Uşakizade Köşkü ve Tarihi Asansör Gezisi 2.Kadın Buluşması 3.Karaburun Nergis Festivali 4.Sevgililer Günü Kermesi 5.Kadın El Emegi Sokağı Açılışı 6.2025-2028 YEER Lansman Toplantısı 7.Kadınlarla Okuma Atölyesi 8.8 Mart Dünya Kadınlar Günü Buluşması
					6	13,00	65,00	1.Uşakizade Köşkü ve Tarihi Asansör Gezisi 2. Anneler Günü Kermesi 3. Anneler Günü Pikniği 4. 2. el kıyafet ve eşya kermesi 5. Uzman Diyetisyen ile Sağlıklı Kilo Verme Yöntemleri Paneli
2	PG2	Kadınlara yönelik eğitimlere katılan kişi (sayı)	15,00	800,00	3	607,00	75,88	1.Hayat Dolu Buluşmalar Eğitim Programı(10) 2.Anne Destek Eğitim Programı(24) 3.Kadınlarla Okuma Atölyesi(20) 4.Kadın Sağlığı İçin Mahalle Buluşmaları (31) 5.Genç Kadınlar İçin İklim Maratonu(40) 6.Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele İşbirliğini Arttırma 16. Toplantısı(23) 7.İngilizce Konuşma Kulübü(20) 8.Toplumsal Cinsiyet Eşitliği Alanında Kurumsal Kapasitenin Güçlendirilmesi Eğitimi(23) 9.Meslek ve Hobi Kursları (416)
					6	867,00	100,00	1.Kadın Sağlığı İçin Mahalle Buluşmaları (41) 2.Genç Kadınlar İçin İklim Maratonu(41) 3. Güvenli İlişkiler ve Flört Şiddeti Semineri(9) 4.Bedenimizi Tanıyoruz(12) 5.Meslek ve Hobi Kursları (157)
3	PG3	Kadınların güçlendirilmesine yönelik geliştirilen ve uygulanan eğitimler (sayı)	10,00	5,00	3	17,00	100,00	1.Hayat Dolu Buluşmalar Eğitim Programı 2.Anne Destek Eğitim Programı 3.Kadınlarla Okuma Atölyesi 4.Kadın Sağlığı İçin Mahalle Buluşmaları 5.Genç Kadınlar İçin İklim Maratonu 6.Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele İşbirliğini Arttırma 16. Toplantısı 7.İngilizce Konuşma Kulübü 8.Toplumsal Cinsiyet Eşitliği Alanında Kurumsal Kapasitenin Güçlendirilmesi Eğitimi (personel) 9.Meslek ve Hobi Kursları (9 adet)

					6	14,00	100,00	1. Anne Destek Eğitim Programı 2. Kadınlarla Okuma Atölyesi 3. Kadın Sağlığı İçin Mahalle Buluşmaları 4. Genç Kadınlar İçin İklim Maratonu 5. İngilizce Konuşma Kulübü 6. Meslek ve Hobi Kursları (8 adet) 7. Bedenimizi Tanıyoruz
4	PG4	Verilen danışmanlık hizmetlerinin oranının artırılması (%)	15,00	55,00	3	0,00	0,00	1. psikolojik danışmanlık(kadın+çocuk ebeveyn) 2. Kadın danışmanlığı 3. aile danışmanlığı 4. hukuki danışmanlık Oransal olarak verilen hizmetlerde artış olmamıştır.
					6	0,00	0,00	1. psikolojik danışmanlık(kadın+çocuk ebeveyn) 2. Kadın danışmanlığı 3. aile danışmanlığı 4. hukuki danışmanlık Oransal olarak verilen hizmetlerde artış olmamıştır.
5	PG5	Ulusal ve Uluslararası yapılan protokoller/anaşmalar (sayı)	10,00	5,00	3	3,00	60,00	1. Pi Gençlik Derneği ile Çiğli Belediyesi İşbirliği 2. Ege Kadın Buluşması Platformu ile Çiğli Belediyesi İşbirliği 3. ICCW(International Certification Center Of The World) ile Çiğli Belediyesi İşbirliği
					6	4,00	80,00	1. Pastacılar Odası ve Çiğli Belediyesi İşbirliği ile Pastacılık Kursu
6	PG6	Müdürlük personelinin aldığı eğitimler (sayı)	10,00	5,00	3	1,00	20,00	1. Toplumsal Cinsiyet Eşitliği Alanında Kurumsal Kapasitenin Güçlendirilmesi Eğitimi
					6	3,00	60,00	1. Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele Semineri (Personel) 2. Toplumsal Cinsiyet Eşitliği Alanında Kurumsal Kapasitenin Güçlendirilmesi Eğitimi
7	PG7	Semt merkezlerinde verilen hizmetler (sayı)	10,00	5,00	3	4,00	80,00	1. Okulda Sağlıklı Beslenme ve Paketli Gıda Tüketimi Eğitimi 2. 3. ve 4. Sınıflara Yönelik Ders Tekrar Desteği 3. Hobi Kursu (tığ ve şiş örücülüğü) 4. Kadın Sağlığı İçin Mahalle Buluşmaları
					6	4,00	80,00	1. Uzman Diyetisyen ile Vücut Analizi ve Yorumlama 2. Sorumluluk Alan Çocuklar ve Ergenlikte Özdenetim Eğitimi 3. Hobi Kursu (okuma yazma, tığ ve şiş örücülüğü) 4. 3. ve 4. Sınıflara Yönelik Ders Tekrar Desteği
8	PG8	Toplumsal cinsiyet eşitliği ilkesine yönelik yapılan çalışmalar (sayı)	15,00	15,00	3	10,00	66,67	1. Hayat Dolu Buluşmalar Eğitim Programı 2. Anne Destek Eğitim Programı 3. Kadınlarla Okuma Atölyesi 4. Kadın Sağlığı İçin Mahalle Buluşmaları (2 oturum) 5. Genç Kadınlar İçin İklim Maratonu 6. Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele İşbirliğini Arttırma 16. Toplantısı 7. 8 Mart Dünya Kadınlar Günü Buluşması 8. Toplumsal Cinsiyet Eşitliği Alanında Kurumsal Kapasitenin Güçlendirilmesi Eğitimi 9. 2025-2028 YEER Lansman Toplantısı 10. Act4EcoGender-Çiğlide Ekolojik Genç Kadın Hareketi Projesi
					6	15,00	100,00	1. Act4EcoGender-Çiğlide Ekolojik Genç Kadın Hareketi Projesi 2. İzmirde KDM'lerin izleme kapasitelerinin artırılması ve KDM'ler arası işbirliğinin güçlendirilmesi projesi 3. Güvenli İlişkiler ve Flört Şiddeti Semineri 4. Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele Semineri (Personel) 5. Toplumsal Cinsiyet Eşitliği Alanında Kurumsal Kapasitenin Güçlendirilmesi Eğitimi (personel)

Sıra No	Faaliyet Kodu	Faaliyet / Proje Adı	2025		Gerçekleşme Oran %	Açıklama
			Hedef (TL)	Gerçekleşme (TL)		
1	F1	Yaşam Boyu Öğrenme İlkesi İle Kadınların Ve Aile Bireylerinin Güçlendirilmesine Yönelik Eğitimlerin Yapılması	75.000,00	0,00	0,00	
2	F2	Kadın Ve Çocuk Hakları Alanında Taraf Olunan Uluslararası Sözleşmeler Ve Protokoller Çerçevesinde Hizmetlerin Analizi Ve Revize Edilmesi	60.000,00	0,00	0,00	
3	F3	Her Kademedeki Çalışanlara Ve ilçe sakinlerine Yönelik Toplumsal Cinsiyet Eşitliği Farkındalık etkinlikleri ile birlikte kurumsal dilin Toplumsal Cinsiyet Eşitliği Temelinde Dönüştürülmesine Yönelik Çalışmaların Yapılması	105.000,00	0,00	0,00	
4	F4	Personelinin Kişisel Gelişimlerine Yönelik Eğitimlerin Alınmasının Yanında Meslekte Eğitici Eğitimlik Kurslarına Katılması	60.000,00	0,00	0,00	
5	F5	Özel Gün Ve Haftalarda Etkinlik Düzenlenmesi	150.000,00	0,00	0,00	
6	F6	Semt Merkezlerimizde ya da ilçe genelinde Kadınlara, Çocuklara ve anne-babalara Yönelik hizmetlerin (Hukuki, Psikolojik Ve Aile Danışmanlığı Hizmetleri de dahil)Verilmesi	120.000,00	0,00	0,00	
7	F7	Hibe Ve Fonlardan Faydalanılarak Nitelikli Ve Yenilikçi Hizmetlerin Sunulması	30.000,00	0,00	0,00	
8	F8	Çiğli Genelinde Kadın Ve Çocukların Yaşamlarını Kolaylaştıracak Ve Güzelleştirecek Fiziksel Mekanların Düzenlenmesi Yönünde Farkındalık Çalışmalarının Yapılması	75.000,00	0,00	0,00	
9	F9	Yerel Eşitlik Planının Hazırlanması ve buna Yönelik Çalışmaların Yapılması, Çalıştay/ seminer/paneller Düzenlenmesi	100.000,00	0,00	0,00	
10	F10	Aile Eğitimleri İle İlgili Programlara Erkek Katılımının Artırılmasına Yönelik Farkındalık Çalışmalarının Yapılması	0,00	0,00	0,00	
11	F11	Kadına Şiddet İle Mücadele Kapsamında Farkındalık Çalışmaları Yapılması	55.000,00	0,00	0,00	
12	F12	Okur Yazarlık Oranının Artırılmasına Yönelik çalışmalar yapılması, özellikle Sağlık Okur Yazarlığının Artırılması Amacıyla Kadın Sağlığı Eğitimleri Verilmesi	0,00	0,00	0,00	
13	F13	İlçe Genelinde Kadın Korosu Kurulması	40.000,00	0,00	0,00	
14	F14	Temalı Kadın Çalışmalarının Yapılması	75.000,00	0,00	0,00	
15	F15	Mahallelerde İklim Elçileri Kadın Gruplarının Oluşturulması Faaliyetlerinin Yürütülmesi	30.000,00	0,00	0,00	
16	F16	Belediye Hizmetlerinden Faydalanan Kadınlara Yönelik Etkinlik/Faaliyet /Festivaler Ve Geziler Yapılması	400.000,00	0,00	0,00	
17	F17	Mülteci Kadınlara Eğitim ,Sağlık Ve Kültürel Faaliyetler Yapılması	30.000,00	0,00	0,00	
18	F18	El Emeği Pazarlarının Kurulmasına Yönelik Çalışmalar Yapılması	75.000,00	0,00	0,00	
19	F19	Kadınlara Yönelik Kültürel Geziler Düzenlenmesi	100.000,00	0,00	0,00	
20	F20	Kadınların İş Hayatı Ve Üretime Katılmasını Destekleyici Kişisel Gelişim Programları, Kadın Kooperatifçiliği Ve Mesleki Eğitimlerin Yapılması, Danışmanlık Hizmeti Alınması	750.000,00	0,00	0,00	

Amaç (A3)	Sosyal Belediyecilik Ve Kentlilik Bilincini Artırmak Amacıyla Toplumun Her Kesimine Yönelik Erişilebilir Etkinlikler Düzenlemek
Hedef (H5)	Çocukların Sağlıklı Büyümelerini Desteklemek, Güvenli Ve Kapsayıcı Oyun Alanları Sağlamak, Eğitim Ve Kültürel Etkinliklere Erişimlerini Artırmak Ve Çocuk Haklarını Korumak İçin Çeşitli Programlar Ve Hizmetler Sunmak
Sorumlu Birim	Kadın Ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
Performans %	45,59

Sıra No	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Hedef Etkisi %	2025			Gerçekleşme Oranı %	Açıklama
				Hedef	Ay	Gerçekleşme		
1	PG1	Çocuğun etkin yararı gözetilerek düzenlenen güçlendirme ve farkındalık eğitimleri (sayı)	25,00	30,00	3	10,00	33,33	1. Stop Motion Animasyon Atölyesi 2. Yapay Zeka Atölyesi(2 grup) 3.İngilizce Konuşma Kulübü 4.Okulda Sağlıklı Beslenme ve Paketli Gıda Tüketimi Eğitimi 5.3. ve 4. Sınıflara Yönelik Ders Tekrar Desteği 6.AÇEV Okuyan Bir Gelecek Projesi (3 oturum) 7.AÇEV Okuyan Bir Gelecek Projesi Veli Semineri
					6	19,00	63,33	1. 3. ve 4. Sınıflara Yönelik Ders Tekrar Desteği 2. AÇEV Okuyan Bir Gelecek Projesi (7 oturum) 3. Sorumluluk Alan Çocuklar ve Ergenlikte Özdenetim Eğitimi
2	PG2	Faaliyetlerden yararlanan çocuk (sayı)	20,00	1.000,00	3	494,00	49,40	
					6	938,00	93,80	
3	PG3	Oyun ve yaşam alanları (sayı)	10,00	2,00	3	0,00	0,00	yeni bir oyun alanı açılmamıştır.
					6	0,00	0,00	yeni bir oyun alanı açılmamıştır.
4	PG4	Çocuk hakları konusunda dahil olunan projeler (sayı)	10,00	3,00	3	0,00	0,00	projeye dahil olunmamıştır.
					6	0,00	0,00	projeye dahil olunmamıştır.
5	PG5	Çocuk ve ebeveynleri için psiko sosyal danışmanlık görüşme (sayı)	15,00	220,00	3	65,00	29,55	
					6	66,00	30,00	
6	PG6	Çocukları eğlendirmeye yönelik etkinlikler (sayı)	10,00	20,00	3	11,00	55,00	1. Stop Motion Animasyon Atölyesi 2. Yapay Zeka Atölyesi 3.İngilizce Konuşma Kulübü 4.Sevgi Günü Etkinliği 5.Kadınlar Günü Etkinliği 6.İstiklal Marşının Kabulü Günü 7.Bilim ve Teknoloji Haftası 8.Çanakkale Geçilmez! 9.Yaşlılar Haftası 10.Orman Haftası 11.Tiyatrolar Günü
					6	13,00	65,00	1. 19 mayıs etkinliği 2. Sorumluluk Alan Çocuklar ve Ergenlikte Özdenetim Eğitimi
7	PG7	Çocuk Hakları Temelinde Çocuğun Etkin Yararı Gözetilmek Üzere Çocuk Meclisi Toplantılarının Düzenlenmesi (Sayı)	10,00	12,00	3	0,00	0,00	Çocuk Meclisi Yapılmamıştır.
					6	0,00	0,00	Çocuk Meclisi Yapılmamıştır.

Sıra No	Faaliyet Kodu	Faaliyet / Proje Adı	2025		Gerçekleşme Oran %	Açıklama
			Hedef (TL)	Gerçekleşme (TL)		
1	F1	Çiğli'de Yaşayan Çocukların Sosyo-Ekonomik Ve Sosyo-Duygusal Durumlarının Analiz Edilmelerine Yönelik Çalışmalar Yapılması	45.000,00	0,00	0,00	
2	F2	Çocuğun etkin yararı gözetilerek güçlendirme ve farkındalık eğitimleri düzenlenmesi	45.000,00	0,00	0,00	
3	F3	Yetişkinler Ve Çocuklar Arasında Çocuk Hakları Konusunda Farkındalığın Artırılmasına Yönelik Çalışmaların Yapılması	45.000,00	0,00	0,00	
4	F4	Çocukların Gelişim Hakkı Temelinde; Oyun, Kültür, Sanat, Eğitim, Spor Etkinliklerinin Çoğaltılmasıyla İlgili Faaliyetlerin Yapılması	120.000,00	0,00	0,00	
5	F5	Çocuk Ve Ebeveynleri İçin Psiko Sosyal Danışmanlık Sağlanması	45.000,00	0,00	0,00	
6	F6	Çocuk Festivallerinin Düzenlenmesi	150.000,00	0,00	0,00	
7	F7	Karne Şenliğine İlişkin Faaliyetlerin Yapılması	75.000,00	0,00	0,00	
8	F8	Çocuklara Oyun-Yaşam Alanı Faaliyetleri Oluşturulması	200.000,00	0,00	0,00	
9	F9	Belediye Kreş Ve Gündüz Bakım Evi Hizmetlerinin Yürütülmesi	150.000,00	0,00	0,00	
10	F10	Çocukların Eğitim Hakkı Çerçevesinde Eğitici Ve Öğretici Materyallere Ulaşabilmesi İçin Çalışmalar Yapılması	60.000,00	0,00	0,00	
11	F11	Çocukların Beslenme Ve Sağlık Hakkına Erişimlerine Yönelik Faaliyetlerin Yapılması	60.000,00	0,00	0,00	
12	F12	Dezavantajlı Çocukların Yaşam Kalitesini Artırmaya İlişkin Çalışmalar Yapılması	90.000,00	0,00	0,00	
13	F13	Çocuk Meclisleri Düzenlenmesi	50.000,00	0,00	0,00	
14	F14	Engelli Çocukların Sosyal Hayata Katılımını Sağlayacak Faaliyetler Yapılması	30.000,00	0,00	0,00	

Amaç (A3)	Sosyal Belediyecilik Ve Kentlilik Bilincini Artırmak Amacıyla Toplumun Her Kesimine Yönelik Erişilebilir Etkinlikler Düzenlemek
Hedef (H6)	Toplum Sağlığı Ve Güvenliğini Destekleyen Denetimler İle İlçemizin Halk Sağlığını Korumak, Geliştirmek, Sağlıklı Yaş Alma Merkezi İle Sağlık Hizmetlerine Erişimini Artırmak, Sağlık Eğitimi Ve Bilinçlendirme Programları Düzenlemek
Sorumlu Birim	Sağlık İşleri Müdürlüğü
Performans %	54,66

Sıra No	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Hedef Etkisi %	2025			Gerçekleşme Oran %	Açıklama
				Hedef	Ay	Gerçekleşme		
1	PG1	Dezavantajlı bireylerin sağlığını geliştirme kapsamında verilen terapi seansı (saat)	10,00	1.500,00	3	479,00	31,93	2025 yılı 1500 seans belirlenmiş olup, ilk 3 ay 479 seans gerçekleştirilmiştir. İlk 3 aylık hedef %128'tir.
					6	479,00	31,93	Faaliyet Nisan ayı itibarıyla sonlandırılmıştır.
2	PG2	Verilen sağlık hizmetlerinin memnuniyet oranı (%)	15,00	90,00	3	83,00	92,22	2025 yılı için hedef %90 olup, Halkla İlişkiler Müdürlüğü CRM verilerine göre 127 başvuru içerisinde değerlendirilmiştir.
					6	83,00	92,22	
3	PG3	Periyodlar halinde yapılan sağlık taramaları (sayı)	10,00	2,00	3	0,00	0,00	2025 yılı 2 olarak belirlenmiş olup, ilk 3 ay herhangi bir faaliyet gerçekleştirilmemiştir.
					6	0,00	0,00	2025 yılı 2 olarak belirlenmiş olup, İkinci 3 ay içinde herhangi bir faaliyet gerçekleştirilmemiştir.
4	PG4	Taşınan hasta (sayı)	10,00	2.000,00	3	883,00	44,15	2025 yılı 2000 kişi sayısı belirlenmiş olup, ilk 3 ay 883 sayısı gerçekleştirilmiştir.
					6	1.626,00	81,30	2025 yılı 2000 kişi sayısı belirlenmiş olup, ikinci 3 ay 743 sayısı gerçekleştirilmiştir.
5	PG5	Verilen eğitim (sayı)	5,00	2,00	3	0,00	0,00	2025 yılı 2 olarak belirlenmiş olup, ilk 3 ay herhangi bir faaliyet gerçekleştirilmemiştir.
					6	3,00	100,00	2025 yılı 2 olarak belirlenmiş olup, ikinci 3 ay içinde 3 eğitim faaliyeti gerçekleştirilmiştir.
6	PG6	Evde sağlık gözetimi taleplerinin gerçekleşme oranı (%)	20,00	80,00	3	100,00	100,00	2025 yılı 900 kişi belirlenmiş olup, ilk 3 ay 123 başvuru yapılmış olup, tüm başvurulara hizmet verilmiştir.
					6	100,00	100,00	2025 yılı 900 kişi belirlenmiş olup, İkinci 3 ay içinde 126 başvuru yapılmış olup, tüm başvurulara hizmet verilmiştir.
7	PG7	Fizik tedavi hizmetleri kapsamında yapılan seans (Saat)	10,00	1.500,00	3	371,00	24,73	2025 yılı 1500 seans belirlenmiş olup, ilk 3 ay 371 seans gerçekleştirilmiştir.
					6	675,00	45,00	2025 yılı 1500 seans belirlenmiş olup, İkinci 3 ay içerisinde 304 seans gerçekleştirilmiştir.
8	PG8	Çiğli Sağlıklı Yaş Alma Merkezinde destek verilen vatandaş (kişi)	10,00	2.000,00	3	0,00	0,00	2025 yılı 2000 kişi olarak belirlenmiş olup, Yaş Alma Merkezi kurulması çalışmaları devam etmektedir.
					6	0,00	0,00	2025 yılı 2000 kişi olarak belirlenmiş olup, Yaş Alma Merkezi kurulması çalışmaları devam etmektedir.
9	PG9	Dil Terapisi taleplerinin karşılanma oranı (%)	10,00	80,00	3	0,00	0,00	2025 yılı Ocak, Şubat, Mart aylarında 50 kişi başvuru alınmış ancak yeni seanslara devam edilmediğinden başvurular sonuçlandırılmamıştır. Memnuniyet oranı %0
					6	0,00	0,00	Faaliyet Nisan ayı itibarıyla sonlandırılmıştır.

Sıra No	Faaliyet Kodu	Faaliyet / Proje Adı	2025		Gerçekleşme Oranı %	Açıklama
			Hedef (TL)	Gerçekleşme (TL)		
1	F1	Ambulans ve personel sayısının çoğaltılarak taşınan hasta kapasitesinin artırılması	1.000.000,00	0,00	0,00	
2	F2	Dezavantajlı bireylere sunulan sağlık hizmetlerinin kalite ve kapsamının artırılması	1.000.000,00	17.916,50	1,79	
3	F3	Yaşam kalitesini artırıcı stres ile baş etme, öfke kontrolü, bağımlılık vb. kişisel gelişim eğitimlerinin verilmesi	150.000,00	0,00	0,00	
4	F4	Koruyucu halk sağlığı kapsamında gerekli seminerlerin düzenlenmesi	60.000,00	0,00	0,00	
5	F5	Belediye çalışanları, muhtarlar ve esnafa ilk yardım ve hijyen eğitimi verilmesi	30.000,00	0,00	0,00	
6	F6	Toplum sağlığını tehdit eden sorunların tespiti ve barişçil çözümlerin sağlanması	300.000,00	0,00	0,00	
7	F7	Yaşlı, yatalak, engelli gibi sağlık kurumuna ulaşmakta zorluk yaşayan hasta gruplarına evlerinde sağlık gözetimi yapılması (muayene, pansuman, tansiyon vb.)	1.100.000,00	92.040,00	8,37	
8	F8	Koruyucu halk sağlığı alanlarının geliştirilmesi için yetkili kurum/kuruluşlarla işbirliği (protokol) yapılması	0,00	0,00	0,00	
9	F9	Koruyucu halk sağlığı kapsamında halkımıza sağlık taramaları yapılması	100.000,00	9.000,00	9,00	
10	F10	Belediye çalışanlarımızın ve ihtiyaç duyan vatandaşlarımızın tedavilerinin düzenlenmesi (muayene, reçetelendirme vb.)	200.000,00	0,00	0,00	
11	F11	İlçemizde yaşayan ve ihtiyaç duyan vatandaşlarımızın fizik tedavi hizmetlerine destek verilmesi	600.000,00	0,00	0,00	
12	F12	Tıbbi atık bertarafının yapılması	20.000,00	0,00	0,00	
13	F13	Çiğli sağlıklı yaş alma merkezinde faaliyetlerin gerçekleştirilmesi	0,00	0,00	0,00	
14	F14	Dil Terapisi sağlık hizmeti taleplerinin karşılanması	300.000,00	0,00	0,00	

Amaç (A3)	Sosyal Belediyecilik Ve Kentlilik Bilincini Artırmak Amacıyla Toplumun Her Kesimine Yönelik Erişilebilir Etkinlikler Düzenlemek
Hedef (H7)	Engelli Bireylerin Sosyal Ve Ekonomik Hayatta Karşılaştıkları Zorlukları Aşmaları İçin Yapılan Hizmetlerin Sürdürülebilir Ve Kapsayıcı Bir Şekilde Yürütülmesi Ve Desteklenmesini Sağlamak
Sorumlu Birim	Sosyal Yardım İşler Müdürlüğü
Performans %	19,02

Sıra No	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Hedef Etkisi %	2025			Gerçekleşme Oranı %	Açıklama
				Hedef	Ay	Gerçekleşme		
1	PG1	Engelli vatandaşlara yapılan tüm hizmetlerin sonunda yapılan anketler neticesinde vatandaş memnuniyeti (%)	5,00	85,00	3	0,00	0,00	
					6	0,00	0,00	
2	PG2	İşitme engelli vatandaşlarımızın kamu kurumlarındaki işlemlerinde verilen danışmanlık hizmeti (sayı)	5,00	250,00	3	44,00	17,60	İlçemizde ikamet eden ihtiyaç sahibi işitme engelli vatandaşlarımızın talepleri doğrultusunda kamu kurumları ile iletişime geçebilmeleri için danışmanlık hizmeti sağlanmaktadır.
					6	44,00	17,60	
3	PG3	İşitme engelli vatandaşlarımıza özel işlemlerinde verilen danışmanlık hizmeti (sayı)	5,00	250,00	3	30,00	12,00	İlçemizde ikamet eden ihtiyaç sahibi işitme engelli vatandaşlarımızın talepleri doğrultusunda özel işletmeler ile iletişime geçebilmeleri için danışmanlık hizmeti sağlanmaktadır.
					6	30,00	12,00	
4	PG4	Engelli vatandaşlarımıza verilen Evde Temizlik Hizmeti ve Çamaşır Yıkama Hizmeti (sayı)	10,00	250,00	3	5,00	2,00	Engelli vatandaşlarımızın maddi gelirleri düşük ve temizlikte hanelerinde destek olacak kimseleri yok ise ev temizliği hizmeti verilmektedir. Sosyoekonomik durumu yetersiz olan, engelli ve refakatçisi olmayan vatandaşlarımıza ikinci üç aylık periyotta toplam 17 adet evde temizlik hizmeti verilmiştir
					6	22,00	8,80	
5	PG5	Hasta bezi verilen kişi (sayı)	15,00	950,00	3	215,00	22,63	Engellilik veya yaşlılığa bağlı hasta bezi kullanma ihtiyacı olan, ihtiyaç sahibi olup heyet raporunda "Hasta Bezi Kullanabilir " ibaresi bulunan vatandaşlarımıza, talebi doğrultusunda ayda bir paket olmak üzere dağıtılmaktadır. Engellilik veya yaşlılığa bağlı hasta bezi kullanma ihtiyacı olan, ihtiyaç sahibi olup heyet raporunda "Hasta Bezi Kullanabilir" ibaresi bulunan vatandaşlarımıza, talebi doğrultusunda ayda bir paket olmak üzere dağıtılmaktadır.
					6	466,00	49,05	
6	PG6	Tekerlekli sandalye verilen kişi (sayı)	15,00	50,00	3	1,00	2,00	İlçemizde ikamet eden tekerlekli sandalye talebinde bulunan ve bunu için gerekli evrakları ibraz eden vatandaşlara tutanakla teslim edilir.
					6	1,00	2,00	
7	PG7	Engelli farkındalık merkezinde yapılan çalışmalar (sayı)	5,00	10,00	3	0,00	0,00	Engelli farkındalık merkezi henüz kurulmamıştır. Engelli farkındalık merkezi henüz kurulmamıştır.
					6	0,00	0,00	

8	PG8	Engelli farkındalık merkezinde yapılan çalışmalara katılan memnuniyeti (%)	5,00	85,00	3	0,00	0,00	Engelli farkındalık merkezi henüz kurulmamıştır.
					6	0,00	0,00	Engelli farkındalık merkezi henüz kurulmamıştır.
9	PG9	Rehabilitasyon, danışmanlık ve farkındalık hizmeti verilmesi (kişi)	5,00	250,00	3	0,00	0,00	Alanında uzman personellerin bulunmaması nedeniyle hizmet verilememiştir.
					6	0,00	0,00	Alanında uzman personellerin bulunmaması nedeniyle hizmet verilememiştir.
10	PG10	Sıcak Yemek ve Mutfak Tüpi yardımından faydalanan engelli vatandaş (sayı)	10,00	100,00	3	72,00	72,00	İlçemizde ikamet eden ihtiyaç sahibi engelli vatandaşlarımıza sıcak yemek yardımında bulunulmuştur.
					6	72,00	72,00	
11	PG11	Engelli çocuklara yönelik verilen okul çantası, kırtasiye seti ve okul üniforması desteği (sayı)	10,00	50,00	3	4,00	8,00	Belediyemize yapılan gönüllü bağışlarla temin edilen kırtasiye malzemeleriyle ilçemizde ikamet eden ihtiyaç sahibi ailelerin ilkokul çağındaki engelli çocuklarına okul çantaları verilmiştir.
					6	4,00	8,00	Belirtilen tarihler arasında bir başvuru gerçekleştirilmemiştir.
12	PG12	Engelli vatandaşlarımıza yönelik verilen giyim yardımı desteği (sayı)	10,00	60,00	3	6,00	10,00	İlçemizde ikamet eden engelli vatandaşlara talepleri doğrultusunda belediyemize yapılan gönüllü bağışlarla temin edilen malzemelerinden giyim yardımı yapılmaktadır.
					6	6,00	10,00	

Sıra No	Faaliyet Kodu	Faaliyet / Proje Adı	2025		Gerçekleşme Oran %	Açıklama
			Hedef (TL)	Gerçekleşme (TL)		
1	F1	İlçemizde yaşayan engelli vatandaşlarımıza yönelik rehabilitasyon, rehberlik ve danışmanlık hizmeti verilmesi	100.000,00	0,00	0,00	
2	F2	İlçemizde Yaşayan Engelli Vatandaşlarımızın Sosyal Yaşama Katılımını Sağlamak Amacıyla Aküsüz Engelli Aracı, Hasta Bezi ve Medikal Malzeme Desteği Verilmesi	2.250.000,00	0,00	0,00	
3	F3	Engelli Vatandaşlarımıza Yönelik Belediye Ve Ana Hizmet Binasında Engelli Dostu Projesi Kapsamında Hizmet Verilmesi	10.000,00	0,00	0,00	
4	F4	Engelli Vatandaşlarımıza Yönelik Evde Temizlik Hizmeti Ve Çamaşır Yıkama Hizmeti Verilmesi	1.000.000,00	0,00	0,00	
5	F5	İşitme engelli vatandaşlarımıza özel ve kamu işlemlerinde danışmanlık hizmeti verilmesi	0,00	0,00	0,00	
6	F6	Engelli Çocuklara Yönelik Okul Çantası, Kırtasiye Seti Ve Okul Üniforması Desteği Verilmesi	500.000,00	0,00	0,00	
7	F7	Engelli vatandaşların, yapılan hizmetlerden memnuniyetlerinin ölçülmesi	0,00	0,00	0,00	
8	F8	Engelli Vatandaşlarımıza Yönelik Giyim Yardımı Desteği Verilmesi	200.000,00	0,00	0,00	
9	F9	Birleşmiş Milletler Engelli Hakları Sözleşmesinin Hizmet Planlaması Ve Sunumunda Baz Alınması Ve BM Engelli Hakları Sözleşmesi Konusunda Belediye İle İlgili Paydaşların Farkındalığın Artırılması	10.000,00	0,00	0,00	
10	F10	Yardıma muhtaç engelli vatandaşlarımıza yönelik sıcak yemek yardımı yapılması ve mutfak yardımlarından faydalandırılması	700.000,00	0,00	0,00	
11	F11	Yardıma muhtaç engelli vatandaşlarımıza yönelik 12 Kg Mutfak Tüpi yardımı yapılması	100.000,00	0,00	0,00	

Amaç (A3)	Sosyal Belediyecilik Ve Kentlilik Bilincini Artırmak Amacıyla Toplumun Her Kesimine Yönelik Erişilebilir Etkinlikler Düzenlemek
Hedef (H8)	Sivil Toplum Kuruluşlarıyla İş Birliğini Güçlendirerek Toplumsal Sorunların Çözümüne Katkı Sağlamak Ve İlçe Halkının Katılımını Teşvik Etmek
Sorumlu Birim	Sosyal Yardım İşler Müdürlüğü
Performans %	39,58

Sıra No	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Hedef Etkisi %	2025			Gerçekleşme Oran %	Açıklama
				Hedef	Ay	Gerçekleşme		
1	PG1	STK'lerle yapılan toplantı (sayı)	25,00	2,00	3	0,00	0,00	Muhtarlık İşleri Müdürlüğüne Bağlanmıştır.
					6	0,00	0,00	Muhtarlık İşleri Müdürlüğüne Bağlanmıştır.
2	PG2	Düzenlenen farkındalık ve proje eğitimleri (sayı)	25,00	2,00	3	1,00	50,00	8.01.2025 tarihinde müdürlüğümüz personeline İnsan Onuruna Yakışır, İnsani Yardımın Temel İlke ve Değerleri konulu hizmet içi eğitim düzenlenmiştir.
					6	2,00	100,00	15.06.2025 tarihinde Sosyal Hizmet Uzmanı Mahmut Akın tarafından müdürlüğümüz personellerine "Personele Yönelik Proje Döngüsü Eğitimi" verilmiştir.
3	PG3	Engelli, yaşlı, hasta ve bakıma muhtaç bireylerin ihtiyaçlarının karşılanması için görüşülen STK (sayı)	25,00	24,00	3	2,00	8,33	Kızılay Derneği İzmir İl Başkanlığı ile ilçemizde bulunan ihtiyaç sahiplerine yardım için iş birliği protokol taslağı hazırlanarak belediye meclisimize sunulmuş ,imzalanması hususunda Belediye Başkanımıza yetki verilmiştir ZİÇEV ile Kurumlar arası işbirliği ve yeni oluşturulacak işlevsel projeler ile ilgili fikir alışverişleri yapıp prensipte anlaşılmıştır.
					6	2,00	8,33	İkinci üç ayda görüşülen herhangi bir STK bulunmamaktadır.
4	PG4	Düzenlenen Panel, Sempozyum, Çalıştay (sayı)	25,00	2,00	3	1,00	50,00	Engelsiz Yaşam Forumu; 20.02.2025 tarihinde Fakir Baykurt Salonunda gerçekleştirilen etkinlikte, İzmir Kent Konseyi Engelli Meclisi Başkanı Şirince Süzek, Herkes İçin Turizm Derneği Başkanı Ali Aydoğmuş, Sosyal Hizmet Uzmanı Mahmut Akın konuşmacı olarak yer almıştır. Katılımcılar, engelli bireylerin yaşadığı sorun ve çözüm önerilerini tartışarak farkındalık oluşturmuştur. Forumu 129 kişi katılım sağlamıştır.
					6	1,00	50,00	Belirtilen tarihlerde müdürlüğümüz tarafından gerçekleştirilen bir etkinlik bulunmamaktadır.

Sıra No	Faaliyet Kodu	Faaliyet / Proje Adı	2025		Gerçekleşme Oran %	Açıklama
			Hedef (TL)	Gerçekleşme (TL)		
1	F1	STK, Meslek Odaları Ve Üniversitelerin Katılımıyla Paydaş Toplantılarının Düzenlenmesi	10.000,00	0,00	0,00	
2	F2	Sivil Katılımı Güçlendirme Farkındalık Eğitimleri, Proje Yazma Eğitimleri vb. Düzenlenmesi	0,00	0,00	0,00	
3	F3	Çiğli Kent Konseyi, Kadın, Çocuk, Gençlik, Engelli, Ekoloji Ve Hayvan Hakları Meclislerinin İlgili Alanında Bulunan Sorunlarla İlgili Odak Grup Toplantıları, Fikir Yarışmaları, Çalıştay, Sempozyum Ve Paneller Düzenlenmesi	1.000,00	0,00	0,00	
4	F4	Engelli, yaşlı, hasta ve bakıma muhtaç bireylerin ihtiyaçlarının karşılanması için gerekli desteklerin alınması	0,00	0,00	0,00	

Amaç (A4)	Çevre Duyarlılığı Ve Ekolojik Dengeyi Koruyarak Sürdürülebilir Uygulamalar Geliştirmek
Hedef (H1)	Sera Gazı Salınımı Ve Su Ayak İzini Azaltarak Çevresel Sürdürülebilirliği Artırmak, Sıfır Atık Politikalarını Uygulamak, Doğal Kaynakları Koruyarak Ve Yenilenebilir Enerji Kaynaklarını Teşvik Ederek İklim Değişikliğinin Etkilerini Azaltmak
Sorumlu Birim	İklim Değişikliği Ve Sıfır Atık Müdürlüğü
Performans %	44,44

Sıra No	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Hedef Etkisi %	2025		Gerçekleşme Oran %	Açıklama	
				Hedef	Ay			Gerçekleşme
1	PG1	Gerçekleştirilen risk analiz uygulaması (sayı)	20,00	2,00	3	1,00	50,00	İZKA desteği ile Kentsel Isı Adası analiz yapıldı.
					6	1,00	50,00	
2	PG2	Eğitim ve bilgilendirme kampanyaları ve gerçekleştirilecek etkinlik (sayı)	15,00	4,00	3	2,00	50,00	Geri Dönüşüm ve Su Yönetimi Seminerleri yapıldı. 15 Mayıs Dünya İklim Gününde Bisiklet Etkinliği gerçekleştirildi. 23 mayısta İsmail Rahmi Karadavut İlkokulunda 1-I sınıfına sıfır atık eğitimi verildi. 3 Haziran tarihinde belediye personeli için seminer gerçekleştirildi.
					6	5,00	100,00	
3	PG3	SECAP kapsamında 4. eylem uygulamalarının tamamlanma oranı (%)	5,00	9,00	3	0,00	0,00	
					6	0,00	0,00	
4	PG4	SECAP kapsamında 5. eylem uygulamalarının tamamlanma oranı (%)	5,00	11,00	3	0,00	0,00	
					6	0,00	0,00	
5	PG5	Enerji yoksulluğu çektiği tespit edilen vatandaşların, yeterli enerjiye ulaşımının sağlanması uygulamasının tamamlanma oranı (%)	10,00	9,00	3	0,00	0,00	
					6	0,00	0,00	
6	PG6	Yenilenebilir enerji potansiyeli araştırma/uygulama çalışması (sayı)	10,00	1,00	3	0,00	0,00	
					6	0,00	0,00	
7	PG7	Yürütülen veya ortak olunan hibe proje çalışmaları (sayı)	5,00	1,00	3	0,00	0,00	
					6	0,00	0,00	
8	PG8	Su kaynaklarının korunması için gerçekleştirilecek çalışma (sayı)	10,00	1,00	3	1,00	100,00	25 Mart tarihinde konu ile ilgili bir seminer gerçekleştirildi.
					6	1,00	100,00	

9	PG9	Sürdürülebilir Ulaşım Master Planı (SUMP) tamamlanma oranı (%)	10,00	10,00	3	0,00	0,00	
					6	0,00	0,00	
10	PG10	Atık toplama taleplerinin karşılanma oranı (%)	10,00	78,00	3	79,60	100,00	Toplam 49 şikayet gelmiş. 39 adet şikayete işlem yapılmış
					6	73,60	94,36	Toplam 53 talep gelmiş olup 39adet talebe işlem yapılmış.

Sıra No	Faaliyet Kodu	Faaliyet / Proje Adı	2025		Gerçekleşme Oranı %	Açıklama
			Hedef (TL)	Gerçekleşme (TL)		
1	F1	Bitki örtüsü analizi ve termal analizlerin yapılması	300.000,00	0,00	0,00	
2	F2	Çevre duyarlılığını artırmak ve bu konuda farkındalık oluşturmak için yapılacak eğitim ve etkinlikler	0,00	0,00	0,00	
3	F3	Kurum içi enerji verimliliği ve su tasarrufunun sağlanması	0,00	0,00	0,00	
4	F4	Enerji Masası kurulması	85.000,00	0,00	0,00	
5	F5	Kamu binalarında yenilenebilir enerji potansiyeli fizibilite çalışması yapılması	0,00	0,00	0,00	
6	F6	Ulusal/Uluslararası hibe fonlarından faydalanarak nitelikli ve yenilikçi proje ve uygulamalar geliştirilmesi	15.000,00	0,00	0,00	
7	F7	Su ayak izinin azaltılması (su kaynaklarının korunması) çalışmalarının başlatılması	100.000,00	0,00	0,00	
8	F8	Yağmur suyu hasadı çalışmalarının başlatılması	90.000,00	0,00	0,00	
9	F9	Sürdürülebilir Ulaşım Master Planı (SUMP) çalışmalarının başlatılması	100.000,00	0,00	0,00	
10	F10	Sıfır Atık Yönetimi Kapsamında Atıkların Toplanması	250.000,00	0,00	0,00	

Amaç (A4)	Çevre Duyarlılığı Ve Ekolojik Dengeyi Koruyarak Sürdürülebilir Uygulamalar Geliştirmek
Hedef (H2)	Enerji Tüketimini Azaltarak Çevresel Etkileri Minimize Etmek, Maliyetleri Düşürmek Ve Sürdürülebilir Enerji Kullanımını Teşvik Etmek
Sorumlu Birim	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Performans %	32,38

Sıra No	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Hedef Etkisi %	2025			Gerçekleşme Oran %	Açıklama
				Hedef	Ay	Gerçekleşme		
1	PG1	İlgili hizmet binalarında tasarruf edilen enerji miktarı (%)		10,00	3	0,00	0,00	Enerji verimliliği ile ilgili proje süreci devam etmektedir.
					6	0,00	0,00	Enerji verimliliği ile ilgili proje süreci devam etmektedir.
2	PG2	Enerji verimliliği hakkında eğitim alan personel (sayı)		20,00	3	0,00	0,00	Enerji verimliliği ile ilgili eğitim verilmemiştir.
					6	0,00	0,00	Enerji verimliliği ile ilgili eğitim verilmemiştir.
3	PG3	Enerji verimliliği uygulamalarıyla tasarruf edilen kamu kaynağı oranı (%)		10,00	3	0,00	0,00	Enerji verimliliği uygulaması yapılmamıştır
					6	0,00	0,00	Enerji verimliliği uygulaması yapılmamıştır
4	PG4	Belediyenin yıllık enerji tüketiminin yenilenebilir enerji kaynağından karşılanması oranı (%)		25,00	3	7,80	31,20	Ocak, Şubat ve Mart ayında ödenen elektrik faturasının yenilenebilir enerji kaynağından gelen gelire oranı
					6	18,65	74,60	Nisan, Mayıs ve Haziran ayında ödenen elektrik faturasının yenilenebilir enerji kaynağından gelen gelire oranı
5	PG5	Yenilenebilir enerji üretim kapasitesi (mW)		1,00	3	0,40	40,00	Harmandalı pazaryeri çatısında 404 KW kapasitede
					6	0,40	40,00	Harmandalı pazaryeri çatısında 404 KW kapasitede

Sıra No	Faaliyet Kodu	Faaliyet / Proje Adı	2025		Gerçekleşme Oran %	Açıklama
			Hedef (TL)	Gerçekleşme (TL)		
1	F1	Harmandalı pazaryeri üstü Güneş Enerji Sistemi modernizasyonu ve yıllık bakımı	1.000.000,00	0,00	0,00	
2	F2	Ataşehir Mahallesi pazaryeri üstü Güneş Enerji Sistemi kurulması ve yıllık bakımı	10.000.000,00	0,00	0,00	
3	F3	Hizmet binalarında enerji dönüşümlerinin gerçekleştirilmesi	1.000.000,00	0,00	0,00	
4	F4	Enerji Verimliliği konusunda farkındalık yaratmak için personellere eğitim verilmesi	0,00	0,00	0,00	

Amaç (A4)	Çevre Duyarlılığı Ve Ekolojik Dengeyi Koruyarak Sürdürülebilir Uygulamalar Geliştirmek
Hedef (H3)	Sokakta Yaşayan Canlıların Ekosistemin Parçası Olduğunu Benimseyen Ve Yaşam Hakkını Güvence Altına Alan Hizmetler Sunmak
Sorumlu Birim	Veteriner İşleri Müdürlüğü
Performans %	52,40

Sıra No	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Hedef Etkisi %	2025			Gerçekleşme Oran %	Açıklama
				Hedef	Ay	Gerçekleşme		
1	PG1	Sahiplendirilen hayvan (sayı)	5,00	50,00	3	13,00	26,00	3 aylık hedefe ulaşıldı.
					6	36,00	72,00	
2	PG2	Saldırgan hayvan şikayetlerinin karşılanma oranı (%)	15,00	50,00	3	55,42	100,00	Araç arızaları nedeniyle hedefin altında kaldı.
					6	45,93	91,86	
3	PG3	Tedavi/rehabilite edilen hayvan (sayı)	20,00	12.500,00	3	2.197,00	17,58	3 aylık hedefin %26,77 altında kaldı.
					6	4.549,00	36,39	
4	PG4	Kısırlaştırılan kedi/köpek (sayı)	20,00	2.500,00	3	504,00	20,16	3 aylık hedefin %19,36 altında kaldı.
					6	938,00	37,52	
5	PG5	Düzenlenen panel, festival vb. (sayı)	10,00	2,00	3	0,00	0,00	Panel festival benzeri organizasyon yapılmadı.
					6	0,00	0,00	
6	PG6	Dağıtılan/konulan kedi/köpek evi; dağıtılan mama/su kabı; beslenme odağı (sayı)	5,00	3.000,00	3	1.600,00	53,33	3 aylık hedef aşıldı.
					6	1.800,00	60,00	
7	PG7	Eğitime katılım sağlayan personel (sayı)	10,00	12,00	3	39,00	100,00	Personele yönelik eğitimler 3 aylık dönem içinde yoğunlaştığından hedef aşıldı.
					6	77,00	100,00	
8	PG8	Eğitime katılan öğrenci/vatandaş (sayı)	5,00	500,00	3	0,00	0,00	Eğitim organizasyonu yapılmadı.
					6	0,00	0,00	
9	PG9	Geçici bakımevi kapasitesi (sayı)	5,00	20,00	3	155,00	100,00	Barınak kapasitesini arttırmak için çalışmalar sürüyor.
					6	155,00	100,00	
10	PG10	İşaretlenen/kayıt altına alınan sahihsiz hayvan (sayı)	5,00	2.500,00	3	504,00	20,16	3 aylık hedefin altında kaldı.
					6	1.121,00	44,84	

Sıra No	Faaliyet Kodu	Faaliyet / Proje Adı	2025		Gerçekleşme Oran %	Açıklama
			Hedef (TL)	Gerçekleşme (TL)		
1	F1	Sahipsiz hayvanlara yönelik olarak klinik ve rehabilitasyon hizmetleri verilmesi, bakımevlerinin kurulması, olanaklarının iyileştirilmesi	8.030.500,00	816.660,00	10,17	
2	F2	Sahipsiz hayvanlara yaşamlarının desteklenmesi, beslenme ve barınma olanaklarının sağlanması	1.350.000,00	0,00	0,00	
3	F3	Yerel hayvan koruma görevlileri, okul ve öğrencilere yönelik eğitimler düzenlenmesi	0,00	0,00	0,00	
4	F4	Vatandaş şikayet ve başvurularının değerlendirilmesi	103.000,00	0,00	0,00	
5	F5	Personelin bilgi, beceri ve verimliliğini artırmak amacıyla eğitimlere katılım sağlanması	0,00	0,00	0,00	
6	F6	Sahipsiz hayvanların kayıt altına alınması	8.000,00	0,00	0,00	
7	F7	Vatandaşlara yönelik bilinçlendirme çalışmaları kapsamında panel, festival vb. etkinlikler düzenlenmesi	588.500,00	0,00	0,00	

Amaç (A4)	Çevre Duyarlılığı Ve Ekolojik Dengeyi Koruyarak Sürdürülebilir Uygulamalar Geliştirmek
Hedef (H4)	İlçe Genelindeki Kamu Alanlarını Düzenli Olarak Temizlemek, Çöpleri Zamanında Toplamak, Hijyen Standartlarını Korumak Ve Halk Sağlığını Güvence Altına Alarak Yaşanabilir Bir Çevre Sağlamak
Sorumlu Birim	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Performans %	67,54

Sıra No	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Hedef Etkisi %	2025			Gerçekleşme Oran %	Açıklama
				Hedef	Ay	Gerçekleşme		
1	PG1	İhtiyacı olan yerlere yerleştirilecek zemin üstü konteyner (sayı)	15,00	100,00	3	10,00	10,00	Alana10 adet yeni konteyner yerleştirildi.(Ocak:2 adet Aydınlıkveher Mh. ŞUBAT: 2 adet Uğur Mumcu Mh. , 1adet Evka-6 Mh. 1 adet İzkent Mh. Mart: 2 adet Sasalı Mh.,2 adet Egekent Mh.)
					6	30,00	30,00	Çiğli İlçe sınırları içerisinde ihtiyaç duyulan adreslere (Küçük Çiğli Mah.4 Cumhuriyet Mah.4 Ataşehir Mah.5 Evka 2 Mah.2 Balatçık Ma.5)
2	PG2	Tamir ve bakımı yapılan konteyner (sayı)	15,00	664,00	3	167,00	25,15	Ocak: 34 ADET Şubat: 69 ADET Mart: 64 ADET
					6	528,00	79,52	Nisan:72 Adet Mayıs: 102 Adet Haziran:187 Adet
3	PG3	Temizlenen ve dezenfekte edilen konteyner (sayı)	20,00	2.081,00	3	0,00	0,00	Hava şartları ve araç arızasından kaynaklı çalışma yapılmamıştır. Nisan ayı itibariyle çalışmalar başlamıştır.
					6	850,00	40,85	Mayıs ayından itibaren düzenli temizlik ve dezenfekte faaliyeti başlamıştır.
4	PG4	Evsel atık toplanmasına ilişkin taleplerin ortalama kapanma süresi (gün)	15,00	3,00	3	4,10	100,00	İlçe genelinde evsel atıklar gün aşırı toplanmkata . Ancak moloz ve çevre kirliliği şikayetleride vatandaşın beyanıyla crm de çöp alımı olarak girildiği için gün sayımızda artış gözükmektedir.
					6	3,95	100,00	İlçe genelinde evsel atıklar gün aşırı toplanmkata . Ancak moloz ve çevre kirliliği şikayetleride vatandaşın beyanıyla crm de çöp alımı olarak girildiği için gün sayımızda artış gözükmektedir.
5	PG5	Moloz ve bertaraf ile ilgili taleplerin ortalama kapanma süresi (gün)	15,00	7,00	3	6,73	96,14	Ocak-Şubat-Mart ayları ortalamasıdır.
					6	6,82	97,43	Nisan Mayıs Haziran ayı verilerinin ortalamasıdır
6	PG6	Düzenlenen etkinlik (sayı)	10,00	3,00	3	1,00	33,33	Ataşehir Mahallesi 8250 sk. da, mahalle sakini çocuklarla çevre temizliği yapıldı.
					6	1,00	33,33	Etkinlik yapılmamıştır.
7	PG7	İlaçlama taleplerinin ortalama kapanma süresi (gün)	10,00	3,00	3	5,17	100,00	İlçe genelinde ilaçlama çalışmamız 17 Mart'ta başlamıştır.
					6	3,59	100,00	İlaçlama faaliyeti günlük rutin olarak yapılmaktadır.

Sıra No	Faaliyet Kodu	Faaliyet / Proje Adı	2025		Gerçekleşme Oranı %	Açıklama
			Hedef (TL)	Gerçekleşme (TL)		
1	F1	Evsel atıkların toplanmasının sağlanması	1.750.000,00	0,00	0,00	
2	F2	Belediye ilçe sınırları içerisinde kullanılan konteynerlerin tamir ve bakım faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi	3.500.000,00	0,00	0,00	
3	F3	Uçkunla mücadele kapsamında ilaçlama faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi	3.500.000,00	0,00	0,00	
4	F4	Çevre hijyeninin sağlanmasına ilişkin faaliyetlerin gerçekleştirilmesi	14.682.000,00	0,00	0,00	
5	F5	Çevre Temizliği Ve Hijyenin Çiğli'nin Her Mahallesinde Mümkün Olması İçin Araç Parkı Oluşturulması	17.050.000,00	0,00	0,00	
6	F6	Şehir genelinde atık yönetimini iyileştirmek için yeni ve farklı boyutlarda konteynerlerin yerleştirilmesi	1.750.000,00	0,00	0,00	
7	F7	Etkinliklerin Gerçekleştirilmesi	175.000,00	0,00	0,00	

Amaç (A4)	Çevre Duyarlılığı Ve Ekolojik Dengeyi Koruyarak Sürdürülebilir Uygulamalar Geliştirmek
Hedef (H5)	Sürdürülebilir Yeşil Alan Yönetimi İle Yeşil Alan Varlığını Artırmak, Halkın Doğayla İç İçe Zaman Geçirebileceği Alanlar Oluşturmak
Sorumlu Birim	Park Ve Bahçeler Müdürlüğü
Performans %	42,50

Sıra No	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Hedef Etkisi %	2025			Gerçekleşme Oran %	Açıklama
				Hedef	Ay	Gerçekleşme		
1	PG1	Açılan park (sayı)	50,00	10,00	3	0,00	0,00	
					6	0,00	0,00	
2	PG2	Revizyon/ Modernizasyon yapılan park (sayı)	5,00	10,00	3	2,00	20,00	1)Küçükçiğli 8715 sokak cami yanında bulunan parkta bitkisel revizyon yapılmıştır. 2)Yeni Mah. Eski Hava Alanı Caddesi orta refüj bitkisel revizyon yapılmıştır.
					6	5,00	50,00	1) Yeni Mahalle Murat Karayalçın Cad. bulunan parkta bitkisel revizyon beyaz taş serme, kiremit irmiği toprak tesviye ve araç çalışması yapıldı. 2) Evka 5 Mahallesi Atatürk Büstü çevresine bitkisel revizyon yapılmıştır. 3) Pelikan Kafe Park bitkisel revizyon toprak tesviye ve çim serme ve gübreleme çalışması yapıldı.
3	PG3	Engelli ve yaş almış kıdemli vatandaşlar için yapılan park sayısı ve kurulan araç şarj istasyonları (sayı)	5,00	1,00	3	0,00	0,00	
					6	0,00	0,00	
4	PG4	Kişi başına düşen yeşil alan miktarı (m²)	40,00	2,00	3	18,76	100,00	Kişi başına düşen yeşil alan miktarı 18,76 dır. Ataşehir mah. (Ekol Kavşağı , İ.Rahmi Karadavut trafo bölgesi yanı) Yeni Mah. (Eski hava alanı caddesi orta refüj) Küçükçiğli Mah. (Cami arkası 8715 sokak) Balatçık Mah. (Kent lokantası bölgesi)
					6	18,77	100,00	Kişi başına düşen yeşil alan miktarı 18,77 dır. Ataşehir mah. (Park Yaşam Sitesi önü) Yeni Mah. (Eski hava alanı caddesi Bölgesi)

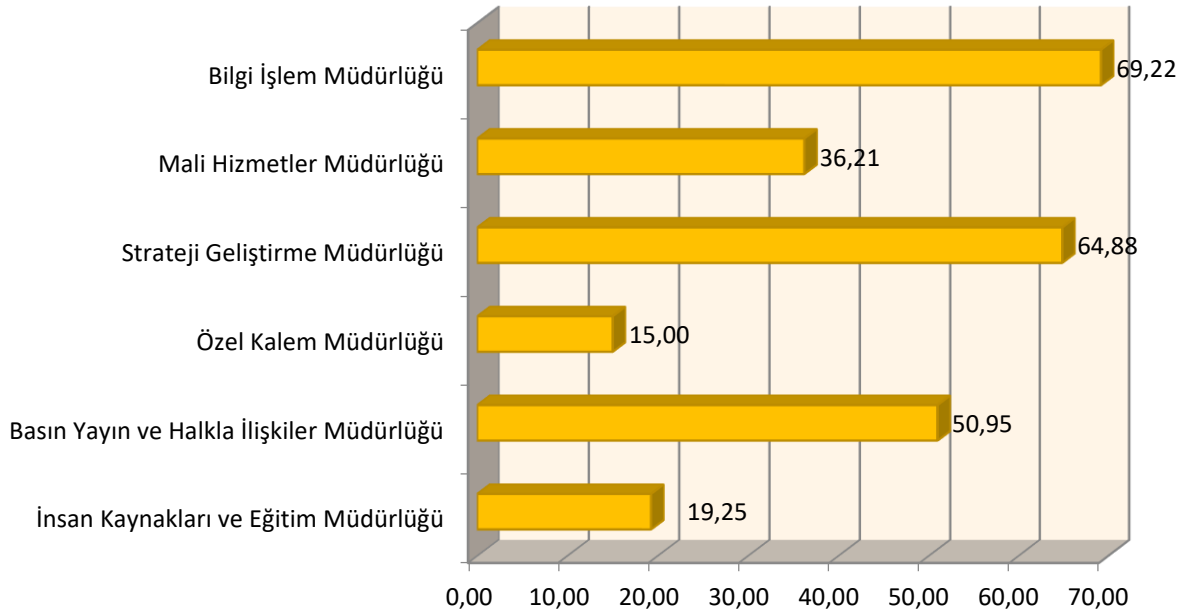
Sıra No	Faaliyet Kodu	Faaliyet / Proje Adı	2025		Gerçekleşme Oran %	Açıklama
			Hedef (TL)	Gerçekleşme (TL)		
1	F1	Mevcut Parkların Projelendirilmesi, Revizyonu, Modernizasyonu	15.000.000,00	0,00	0,00	
2	F2	Engelliler Ve Kıdemli Vatandaşların İhtiyaçlarını Önceliklendiren Alanların Yapılması, Mevcutların İhtiyaca Göre Düzenlenmesi	1.750.000,00	0,00	0,00	
3	F3	Yeni Parkların Yapılması	12.000.000,00	0,00	0,00	
4	F4	Yeşil Alanlara Uygun Sulama Sistemlerinin Yapılması	1.800.000,00	0,00	0,00	

1. STRATEJİK AMAÇ GERÇEKLEŞME TABLO VE GRAFİKLERİ

STRATEJİK AMAÇ 1		
Sürekli Gelişen Bir Yönetim Anlayışıyla Katılımcı ve Şeffaf Bir Kurumsal Yapıya Ulaşmak		
HEDEF	MÜDÜRLÜK	PERFORMANS
HEDEF 1: Nitelikli personel yönetimini sağlayan ve çalışan memnuniyetini artıracak uygulamaları güçlendirerek kurumsal kapasiteyi daha etkin ve verimli hale getirmek, ihtiyaç duyulan konularda eğitim programları hazırlamak	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	%19,25
HEDEF 2: Demokratik ve şeffaf bir yönetim anlayışıyla halkın karar alma ve uygulama mekanizmalarına katılımının sağlanması için iletişim kaynaklarını etkin bir şekilde yönetmek	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	%50,95
HEDEF 3: Halka kentlilik bilincini aşılamak, kurum/kuruluşlarla işbirliği yapmak ve kurumsal görünürlüğü artırmak	Özel Kalem Müdürlüğü	%15,00
HEDEF 4: Stratejik plan ve projeler geliştirerek yönetsel hedeflere ulaşmak, Ulusal ve uluslararası alanda kurumsal gelişime katkı sağlayacak iş birliklerini geliştirmek ve yürütmek	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	%64,88

HEDEF 5: Kurum kaynaklarının etkin ve verimli kullanılmasıyla güçlü bir mali yapı oluşturmak, tüm giderlerde tasarrufa gitmek	Mali Hizmetler Müdürlüğü	%36,21
HEDEF 6: Bilgi teknolojileri altyapısını güçlendirerek, değişen ve gelişen teknolojiye uyum sağlayan çalışmalarla hizmet çeşitliliğinin kalitesini artırmak	Bilgi İşlem Müdürlüğü	%69,22

Grafik1 Stratejik Amaç 1 Performans Gerçekleşme Oranları

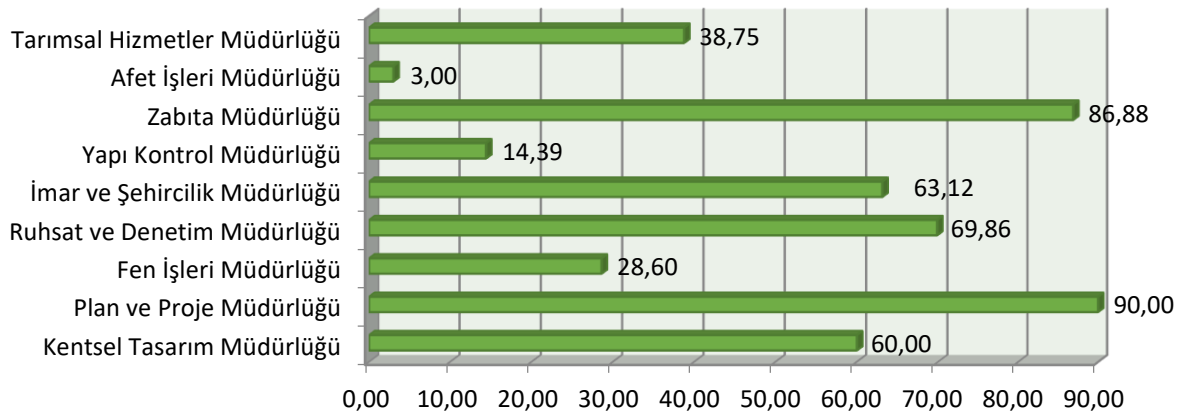


STRATEJİK AMAÇ 2**İlçenin Fiziksel Gelişimini Sağlayacak, Yaşam Kalitesini Yükseltecek Tüm Toplum Kesimlerini Kapsayan Bir Çiğli Yaratmak**

HEDEF	MÜDÜRLÜK	PERFORMANS
HEDEF 1: Doğal mirası ve dokuyu koruyarak, ilçemizin estetik, işlevsellik ve sürdürülebilirlik alanlarında gelişimini sağlamak ve insan odaklı mekânlar oluşturmak	Kentsel Tasarım Müdürlüğü	%60,00
HEDEF 2: İlçe gelişimini sağlamak için şehir planlama süreçlerini yöneterek, yapılan imar plan revizyonları ile sürdürülebilir kentleşmeyi sağlamak, kentsel dönüşümü destekleyen projeler üretmek	Plan ve Proje Müdürlüğü	%90,00
HEDEF 3: İlçemizin fiziksel gelişimini sağlayacak erişilebilir ve kapsayıcı planlar doğrultusunda temel hizmet ihtiyaçlarını karşılamak ve yaşam kalitesini artırmak	Fen İşleri Müdürlüğü	%28,60
HEDEF 4: Denetimlerle desteklenen etkin ruhsat verme süreçlerini yöneterek yapıların güvenliği, mevzuata uygunluğu ve çevre düzenlemelerini denetlemek	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	%69,86
HEDEF 5: Planlı ve düzenli kentleşmeyi desteklemek için kullanım alanlarını etkin bir şekilde düzenlemek, bu kapsamda yapılan çalışmaların sürdürülebilirliğini sağlamak	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	%63,12

HEDEF 6: İlçenin güvenli ve sağlam yapılaşma içinde olması için takip ve denetim mekanizmalarını artırarak imar kanunlarına göre uygulanmasını sağlamak	Yapı Kontrol Müdürlüğü	% 14,39
HEDEF 7: Kamu düzenini sağlamak, vatandaşların güvenliğini artırmak için etkin denetim ve hızlı müdahale sağlamak	Zabıta Müdürlüğü	% 86,88
HEDEF 8: Acil durumlarda etkin müdahale planları oluşturarak afet risklerini azaltmak, toplumun afetlere karşı hazırlıklı olmasını sağlamak, eğitim programları düzenleyerek afet bilincini artırmak ve afet sonrası iyileşme süreçlerini koordine etmek	Afet İşleri Müdürlüğü	% 3,00
HEDEF 9: Tarımsal kalkınmayı teşvik ederek yerel tarım gelişimini desteklemek, tarım arazilerini korumak ve çiftçilere yönelik eğitim programları düzenlemek	Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü	% 38,75

Grafik2 Stratejik Amaç 2 Performans Gerçekleşme Oranları

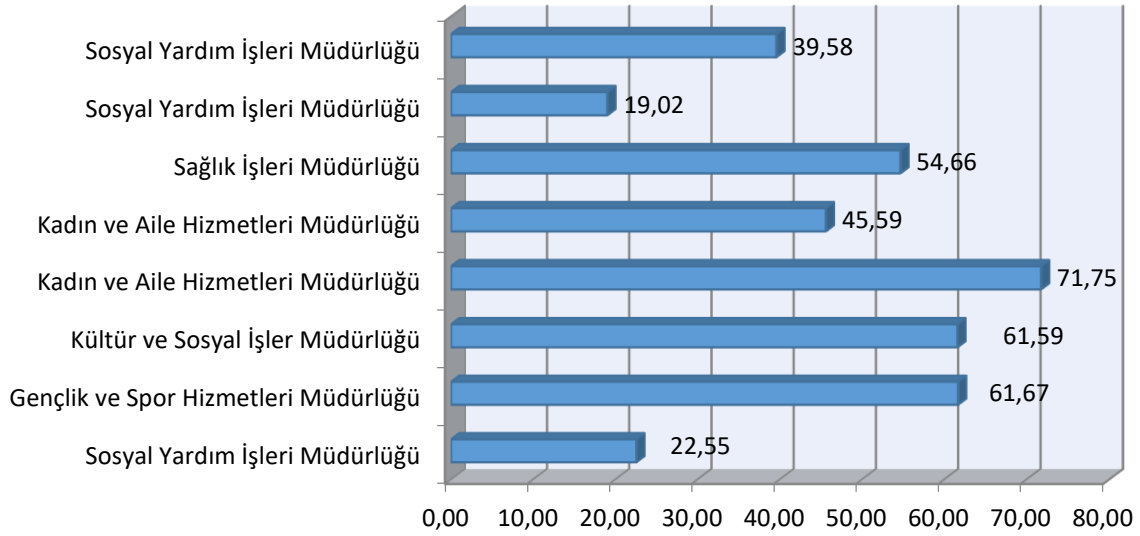


STRATEJİK AMAÇ 3**Sosyal Belediyecilik ve Kentlilik Bilincini Artırmak Amacıyla Toplumun Her Kesimine Yönelik Erişilebilir Etkinlikler Düzenlemek**

HEDEF	MÜDÜRLÜK	PERFORMANS
HEDEF 1: Dezavantajlı grupların yaşam koşullarını iyileştirmek için sosyal yardım programları yürütmek ve desteklemek	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	%22,55
HEDEF 2: Çiğlimizde mevcut olan ve yapılacak yeni spor tesisleriyle, her kesime ve ilgi alanına yanıt veren, ilçe halkının spor kültürünü geliştirerek fiziksel ve zihinsel gelişimini desteklemek	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	%61,67
HEDEF 3: İlçenin kültürel zenginliğini koruyarak ve geliştirerek; sanat, edebiyat, müzik ve diğer kültürel etkinlikler aracılığıyla kültürel hayatı desteklemek ve toplumsal birliği güçlendirmek	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	%61,59
HEDEF 4: İlçemizde yaşayan tüm kadınların sosyal hayatta yaşadığı fiziksel/ekonomik şiddet, eğitim eşitsizliği ve cinsiyet ayrımcılığı gibi güçlüklerin tespit edilerek; bu doğrultuda ihtiyaç duyulan sosyal, ekonomik ve siyasi hayatta güçlenmelerini destekleyici eğitim ve istihdam fırsatlarına erişimlerini artırmak ve cinsiyet eşitliğini sağlamak	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü	%71,75
HEDEF 5: Çocukların sağlıklı büyümelerini desteklemek, güvenli ve kapsayıcı oyun alanları sağlamak, eğitim ve kültürel etkinliklere erişimlerini arttırmak ve çocuk haklarını korumak için çeşitli programlar ve hizmetler sunmak	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü	%45,59

HEDEF 6: Toplum sağlığı ve güvenliğini destekleyen denetimler ile İlçemizin halk sağlığını korumak, geliştirmek, sağlıklı yaş alma merkezi ile sağlık hizmetlerine erişimini artırmak, sağlık eğitimi ve bilinçlendirme programları düzenlemek	Sağlık İşleri Müdürlüğü	%54,66
HEDEF 7: Engelli bireylerin sosyal ve ekonomik hayatta karşılaştıkları zorlukları aşmaları için yapılan hizmetlerin sürdürülebilir ve kapsayıcı bir şekilde yürütülmesi ve desteklenmesini sağlamak	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	%19,02
HEDEF 8: Sivil Toplum Kuruluşlarıyla iş birliğini güçlendirerek toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak ve ilçe halkının katılımını teşvik etmek	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	%39,58

Grafik 3 Stratejik Amaç 3 Performans Gerçekleşme Oranları



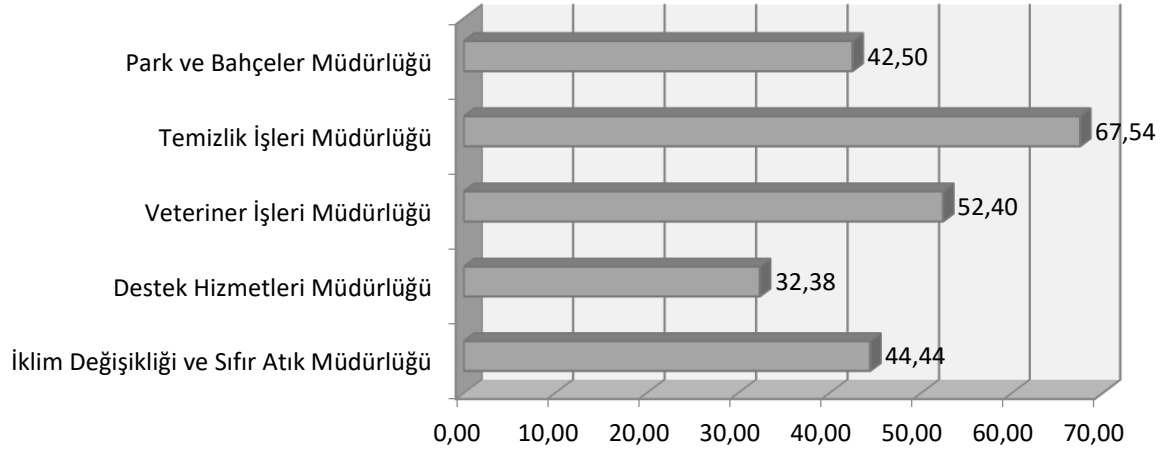
STRATEJİK AMAÇ 4		
Çevre Duyarlılığı ve Ekolojik Dengeyi Koruyarak Sürdürülebilir Uygulamalar Gerçekleştirmek		
HEDEF	MÜDÜRLÜK	PERFORMANS
HEDEF 1: Sera gazı salınımı ve su ayak izini azaltarak çevresel sürdürülebilirliği artırmak, sıfır atık politikalarını uygulamak, doğal kaynakları koruyarak ve yenilenebilir enerji kaynaklarını teşvik ederek iklim değişikliğinin etkilerini azaltmak	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	%44,44
HEDEF 2: Enerji tüketimini azaltarak çevresel etkileri minimize etmek, maliyetleri düşürmek ve sürdürülebilir enerji kullanımını teşvik etmek	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	%32,38
HEDEF 3: Sokakta yaşayan canlıların ekosistemin parçası olduğunu benimseyen ve yaşam hakkını güvence altına alan hizmet sunmak	Veteriner İşleri Müdürlüğü	%52,40
HEDEF 4: İlçe genelindeki kamu alanlarını düzenli olarak temizlemek, çöpleri zamanında toplamak, hijyen standartlarını korumak ve halk sağlığını güvence altına alarak yaşanabilir bir çevre sağlamak	Temizlik İşleri Müdürlüğü	%67,54

HEDEF 5: Sürdürülebilir yeşil alan yönetimi ile yeşil alan varlığının artırılması, halkın doğayla iç içe zaman geçirebileceği alanlar oluşturmak

Park ve Bahçeler Müdürlüğü

%42,50

Grafik 4 Stratejik Amaç 4 Performans Gerçekleşme Oranları



2025-2029 STRATEJİK PLAN			
2025 YILI GERÇEKLEŞME YÜZDELERİ			
STRATEJİK AMAÇ 1	STRATEJİK AMAÇ 2	STRATEJİK AMAÇ 3	STRATEJİK AMAÇ 4
42,59	50,51	47,05	47,85

DEĞERLENDİRME

2025 Yılı İdare Performans Programı 2. 3 aylık döneminde yıllık gerçekleşme oranı yaklaşık **%47** olmuştur.

Yıllık hedeflerimize ulaşabilmek için tüm müdürlüklerimiz Stratejik Plan doğrultusundaki faaliyetlerine hızla devam etmektedir.