



İNSAN KAYNAKLARI MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI TABLOSU



SIRA NO	HİZMETİN ADI	İSTENEN BELGELER	İSTEK KANALI	İLGİLİ MATBU EVRAK	HİZMET SÜRESİ (EN GEÇ)
1	KPSS ile İlk Defa Personel Atanması	KPSS Kazandı Belgesi	—	İK.FR.11 Devlet Memurluğuna Atanma Formu	21 (İŞ GÜNÜ)
		ÖSYM Yerleştirme Merkezi			
		6 Adet Fotoğraf			
		Diploma Aslı veya Noter Tasdikli Fotokopisi			
		Sabıka Kaydı			
		Yerleşim Belgesi			
		Sağlık Raporu			
		Askerlik Durum Belgesi			
		İlanda İstenen Diğer Belgeler			
2	Sözleşmeli Personel Alımı (5393 S.K. 49. Maddesi)	KPSS sonuç belgesi	ŞAHSEN	İK.FR.12 Sözleşmeli Personel Başvuru Dilekçesi	21 (İŞ GÜNÜ)
		Diploma Aslı veya Noter Tasdikli Fotokopisi			
		6 Adet Fotoğraf			
		Sabıka Kaydı			
		Yerleşim Belgesi			
		Sağlık Raporu			
		Askerlik Durum Belgesi			
		İlanda İstenen Diğer Belgeler			
3	Stajyer Alımı	Staj Başvuru Formu	ŞAHSEN	İK.FR.13 Staj Başvuru Dilekçesi	21 (İŞ GÜNÜ)
		Nüfus Cüzdan Fotokopisi			
		Okul ile Kurum Arasında Yapılan Sözleşmesi			



İNSAN KAYNAKLARI MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI TABLOSU



		Öğrenci adına yapılan SGK Belgesi			
4	Nakil Atama İşlemleri	Nakil Talebi Dilekçesi	ŞAHSEN	İK.FR.03 Personel Hareket Onayı	21 (İŞ GÜNÜ)
		Özgeçmiş			
		Hizmet Belgesi ve Sicil Belgeleri			

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
İsim ve Soy İsim: Engin TAŞ
Unvan: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürü
Adres: Ataşehir Mahallesi, 8001/1 Sk. No :1 Çiğli / İzmir
Tel: 0 232 270 74 60 - 1340

İkinci Müracaat Yeri: Çiğli Belediye Başkanlığı
İsim ve Soy İsim: Ronay GEZİCİ
Unvan: Belediye Başkan Yardımcısı
Adres: Ataşehir Mahallesi, 8001/1 Sk. No :1 Çiğli / İzmir
Tel: 0 232 270 74 60